**附件：**

**江西农业大学十届四次教代会提案办理回复具体内容**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **提案号** | **提案人** | **提案名称** | **提案建议** | **办理单位** | **回复内容** | **满意度** |
| T202001 | 魏洪义 | 关于修订《中共江西农业大学委员会 江西农业大学关于印发机关处室、业务部门工作职责的通知》（赣农大党[2015]27号）的建议 | 1.修订赣农大党[2015]27号文，对学校现有的机关处室、业务部门的工作职责，重新进行界定。  2.根据权责一致的原则，对各部门岗位数进行定岗定编，并明确其领导干部职数。 | **党办校办** | 感谢提案人就学校建设发展工作提出宝贵意见。收到提案后，我们高度重视，认真开展了调研，广泛征集了意见。现将办理意见反馈如下。  一是关于岗位职责方面。结合制度“立改废”工作，2020年7月13日下发了《关于全面梳理部门职责及做好规章制度“立改废”工作的通知》，明确要求各单位于9月30日前在调研基础上明确单位职责清单，现材料已收集完毕，正在整理筛查补漏。我办将在部门自我梳理的基础上，根据上级最新要求及近年机关处室设置变动情况，于12月底前提出修订部门职责的意见，报校党委研究，预计本学期末可完成赣农大党[2015]27号文件修订。  二是定岗定编、明确领导职数方面。根据《江西省机构编制委员会关于省属高校机构编制管理有关事项的通知》规定，省委组织部批复我校设置20个党政管理机构，核定正处级职数19个，副处级职数31个。根据省委组织部意见，我校处级干部职数均已核定到学校各部门。目前，学校已实配党政机关正处级职数17个，副处级职数22个，剩余正处级职数2个，副处级职数9个。 各单位根据工作需要，确需增配处级干部职数，可以提出申请，从其他部门调配，报请省委组织部干部四处审批同意。 | 满意 |
| T202002 | 何旭江 | 关于学校行政管理部门向服务型部门改革的建议 | 从理念上树立“民本位、[师生本位](https://baike.baidu.com/item/%E7%A4%BE%E4%BC%9A%E6%9C%AC%E4%BD%8D)、权利本位”的思想，学校为广大师生服务是天职，广大师生的利益至上，学校管理部门必须全心全意为广大师生服务，实现[公共利益](https://baike.baidu.com/item/%E5%85%AC%E5%85%B1%E5%88%A9%E7%9B%8A)的最大化。建议在校长工作报告中多出现“服务”、“鼓励”、“嘉奖”等词语，减少“严禁”、“加强管理”、“坚决遏制”等管制型词语和措施。要从思想上从“管理型”转变为“服务型”。  从措施上，在校办一楼统一建立服务大厅，为各行政管理单位建立服务窗口，实行轮岗制管理，保证工作时间随时有人员值守办理业务。广大师生可在服务大厅一站式解决所有业务问题，而不用到处跑科室审批材料。下放权利，参照银行管理模式（业务员+业务经理），实行网上监督和授权制。上级领导可通过网络监督窗口业务规范，重要业务通过业务经理授权方式现场解决，而不用领导签字盖章。建立窗口满意度评价机制，广大师生对业务员的满意度评价与业务员工作奖励绩效及评优等挂钩。 | **党办校办** | 感谢提案人就学校建设发展工作提出宝贵意见。收到提案后，我们高度重视，认真开展了调研，广泛征集了意见。现将办理意见反馈如下。  学校高度重视机关部门建设，不断提升管理服务效能，学校全面开展学习型、服务型、节约型、创新型、廉洁型机关建设工作，机关党委印发了《机关党委开展作风建设实施办法》，推动以师生为中心”的“服务型”理念不断落实。同时不断优化机关处室设置，理顺职能，提升师生满意度。  关于设立一站式服务大厅的事项。目前学校已有初步意向，也进行了一定探索与尝试，今后具体工作开展还要结合实际情况进行。目前教务处、财务处、信息中心设置了教学运行、报账大厅、校园一卡通服务大厅等个性化业务大厅。近年来，又建设了“一站式服务”网上办事大厅，让数据多跑腿，师生少跑腿。目前网上办事大厅已上线25个业务流程，覆盖党办校办、科技处、组织部、信息中心、档案馆、校团委、教务处、研究生院、校工会共9个部门业务。十四五期间，信息中心也将网上办事大厅的拓展升级、推广使用纳入十四五智慧校园建设的重点内容。 | 满意 |
| T202003 | 吴晓玉 | 学院行政坐班人员晋升与待遇 | 1.给予学院行政办公室工作人员、教学秘书多岗位锻炼机会，使其工作能力与技能得到提高，同时也打通了他们的晋升渠道。  2.工资待遇借鉴专技岗等级划分，在学校工作满若干年（如：5年）为一档，考核合格或优秀者晋升一档，增加一个等级工资。 | **组织部** | 组织部受理意见建议后，部门领导高度重视，精心组织召开了专题研究会，落实专人专职负责意见建议办理，现回复如下：  学校党委始终将机关干部和学院行政坐班制干部作为学校管理队伍整体，通盘考虑、交流轮岗、择优使用。2020年6月15日校党委下发了《江西农业大学科级干部选拔任用与管理规定（修订）》（赣农大党[2020]24号）文件，文件明确将有计划、有重点地推动机关与机关、机关与学院及其他单位科级干部的交流，从制度上保障机关与学院干部交流的有序开展。2020年下半年，学校党委将推进新一轮科级、处级干部轮岗交流，畅通干部晋升渠道，10月底，组织了学校各部门办公室科级干部培训，各学院办公室科级干部参加了培训。近几年提拔的副处级干部中，不少是从学院交流到机关工作锻炼后，表现优秀、认真负责的干部。在开展干部交流工作中，偶尔也碰到因机关干部工作任务相对较重，作息时间要求较严，部分学院干部不愿意交流到机关工作的现象。 | 满意 |
| T202004 | 彭媛 | 学院储备干部的培养 | 1.建议在全校加大学院中层干部的培养力度，选拔优秀后备人才。  2.将学院专业建设、师资培养和教研室工作建设形成一个完善的培养体系，鼓励专业老师参与学院工作，形成干部选拔的储备池，给予基层学院领导一定的人才推荐权。 | **组织部** | 人才是立校强校之本，学院人才队伍更是学校教学科研事业发展的重要依靠，校党委高度重视学校各类人才队伍建设。2019年“不忘初心、牢记使命”主题教育活动期间，校党委书记黄路生为组长，组织人事等部门参与，围绕人才工作开展了专题调研，重点面向学院、党政职能部门开展调研座谈、意见征集、问卷调查；对全校人才队伍尤其是管理人员队伍情况进行了全面调研，形成了调研报告。就管理人员队伍建设现状、存在问题进行了深入研究，并提出了详细工作方案。校党委立足长远和全局，严格按照“不忘初心、牢记使命”主题教育活动要求，扎实落实主题教育活动成果，促进学校管理干部队伍年轻化建设，在2020年提拔的22位处级领导干部中，有11位干部为80后人员，占比50%，进一步提升了年轻干部的占比。2020年学校下发了高层次人才引进计划，计划引进高层次人才100余人，截至目前，已引进博士30余人。近两年，从学院一线岗位和专职教师中提拔了12位政治素质过硬、业绩突出、能力强的领导干部，从机关提拔到领导岗位的干部中，9位是从学院交流到机关工作锻炼后，表现优秀、认真负责的干部。目前学院领导干部中，有8位40周岁以下的处级领导干部，超过了省委组织部关于领导干部班子中要配备三分之一40周岁以下年轻干部要求。在学院领导干部提拔前，组织部都会事前征求学院班子意见，学院要多为优秀专业教师提供支部书记等重要岗位锻炼机会，为专业教师成长和培养提供平台。此外，为切实加强科级干部队伍建设，我们按计划与学院一起，在举荐一批优秀年轻科级干部的同时，也掌握了38位表现优秀、专业能力强的专业人才。  校党委将进一步坚持人才队伍建设年轻化的目标，进一步加大高层次人才引进和年轻干部的培养选拔力度，建立健全有利于专业技术人才、优秀管理人才脱颖而出的成长和选拔体制机制，不断扩容优秀年轻干部人才库，持续为学校和学院储备输送年轻干部提供人才保障。 | 满意 |
| T202005 | 唐茂林 | 关于面向应景场景需要精致设计校徽与校名CIS的建议 | 1.主要目的是场景应用，主要是制作校旗、海报、挂图、展板、手册、宣传单、出版物、PPT演示文稿、笔记本、资料袋、工作证、学生证、信封、稿笺、名片、礼品、纪念品以及其它场所和办公用品，需要使用校徽、手书体校名的，均应使用新校徽和与校徽一致的手书体完整校名。  2.CIS设计任务安排：①专门立项，纳入“有意义的校庆活动”。②成立老师+学生小组，面向全校师生、校友和广大家长朋友征询。③除了设计本身，重点是讲好校徽背后的故事，而且要与学校的形象宣传微视频相结合，“有故事的校徽，有温度的爱神”。  3. CIS发布：①发布时间，可以为校友日或者校庆日。②发布地点，首发地在本校，其他系列发布可以考虑在异地，比方北京、深圳校友会等。③发布途径，以校庆现场为主，其他途径可以整合营销传播。 | **宣传部** | 近期，学校对标识的使用予以了规范，特别对网络媒体与校名使用情况进行了排查，对不规范的情况予以了纠正。宣传部在部门网上也公布了标准校名与校徽样式，以供下载。今年校庆期间，相关部门以学校标识为元素，设计制作了一些文化用品、纪念品和宣传作品，效果反映良好。 | 满意 |
| T202006 | 涂传清 | 优化我校官方网站设计加大学校自我宣传 | 1.对学校官方网站主页进行改版，使其布局更为科学合理、美观大气。  2.加强对外窗口部门和各院系网站的优化和美化，比如，对优势学科的深度报道、师资队伍的介绍采用统一模板等。  3.学校新闻在加强对校领导社会活动的报道外，也需要加强对普通师生参加的对外交流和社会服务活动的报道。 | **宣传部** | 本学期初，宣传部已完成了学校门户网站的改版工作，后续将作进一步完善。 | 满意 |
| T202007 | 程建峰 | 关于“恢复大学生校园卫生班级包干区制度”的建议 | 建议学校校园建设处和大学生相关管理部门(如学工处和校团委)共同联动，落实和监督“大学生校园卫生班级包干区制度”， 为构建“清洁校园、美丽校园、魅力校园”作出大学生应尽的责任和担当。 | **学工处** | 在“开展热爱劳动的教育和实践”方面，多年来，学工处结合校园环境综合整治工作，持续在全校范围内开展以文明寝室创建为依托的大学生文明养成教育实践活动，坚持组织以学院每周自检、学工干部每月重点抽查、学院互访互评等方式，积极开展学生寝室卫生文明检查工作。在活动开展过程中还不断细化文明创建方案，建立考核评价、监督检查机制。同时通过发布“红黑榜”、进行“典型表彰”等方式，加大宣传教育力度，逐步引导学生从寝室卫生文明向言行文明、日常生活文明、公共场所文明养成延伸，学生劳动意识培育及文明养成工作取得了较好成效。  在“破解校园卫生状况不佳的难题”方面，目前学校已实行了“校园环境责任包干区”制度，由各单位负责对责任区内环境卫生进行清洁、整治、管理。学校校园建设处负责“责任包干区”外的公共区域及校园周边的环境整治管理工作，并安排有专门的清洁工人进行清洁维护。同时学校通过开展“校园环境整治百日攻坚”、“垃圾分类”等系列活动，引导广大教职工参与文明校园建设中来，使我校校园卫生环境逐渐向好。  在“加强大学生劳动教育方面”，根据《中共中央国务院关于全面加强新时代大中小学劳动教育的意见》，学校将不断完善人才培养方案，形成具有综合性、实践性、开放性、针对性的劳动教育课程体系，并将设置新型服务性劳动、创新性劳动的内容，注意与职业能力培养相结合，与大学生创新创业相结合，找到最优化的、最适合学生发展规律的路径，既促进学生的健康成长，又努力促进经济社会发展。  在此基础上，鉴于新时代学生工作特点以及学生维权意识不断增强，加之省内外兄弟高校均无类似做法，经我处充分调研、研究，认为“恢复大学生校园卫生班级包干区制度”目前实施条件仍不充分，暂无法实施。 | 满意 |
| T202008 | 曾小荣 | 关于支持外国语学院成立研究生公共英语教研室的建议 | 建议学校同意外国语学院正式成立研究生公共英语教研室，按照《江西农业大学教研室工作条例》的文件精神配备教研室正副主任，由研究生院和外国语学院共同加强对教研室工作的监督和考核。 | **教务处** | 感谢提案人对我校教研室管理工作给予的支持与关注。  按照《江西农业大学教研室工作条例（修订）》（赣农大发[2020]7号）的第二章“教研室设置”中第四条明确规定，教研室是按学科、专业或者课程性质相近的原则而设置。第五条规定，每一位老师必须参加一个教研室，且原则上每位教师只属于一个教研室。  目前外语学院已设立了大学英语部教研室，该教研室是针对公共英语教学而设立的基层教学组织，多位教师不仅承担公共英语教学任务，也承担研究生英语公共课的教学任务。如果按照提案人的建议成立研究生公共英语教研室，那么多位教师均会同时加入两个教研室，这将不符合“赣农大发[2020]7号”第五条的规定，也将不利于教研室的考核和工作量的认定工作。  鉴于此，目前暂时不考虑外国语学院设置研究生公共英语教研室的建议，建议外国语学院可以基于目前已有的大学英语部一部和二部进行部分教研室人员、工作内容的调整以满足外国语学院当前本科和研究生英语教学的需求。 | 基本满意 |
| T202009 | 涂传清 | 简化教师指导本科生毕业论文工作量核算 | 建议如下：由教学秘书统一导出系统中的数据，由于导入的数据是EXCEL文件，可以非常方便地进行分类汇总，计算每位老师指导论文数量、评阅论文数量和参加论文答辩数量，并换算成工作量，然后让每位教师核对即可，无需每位老师分别填报。 | 教务处 | 感谢提案人对我校本科毕业论文指导工作量核算工作的关注。  学校引进大学生毕业论文（设计）管理系统主要目的是用于大学生毕业论文（设计）过程管理和质量监控，提升我校大学生毕业论文（设计）质量。  就提案人提出的用大学生毕业论文（设计）管理系统中的数据作为核算教师指导本科生毕业论文的依据，经与知网公司沟通，目前系统智能化程度还不够，暂时不能实现。因为在系统模块中仅可以查询到教师实际达成双选数和审核毕业论文次数。根据《江西农业大学工作量和岗位任务津贴核算办法》（赣农大发【2012】18号）规定，我校本科论文答辩工作量计算公式为J=（0.2÷答辩教师数）× 论文答辩数，该公式较为复杂，需要明确答辩组教师数和论文答辩数，这些数据都需要人工输入，而且根据人事处核算教学工作量相关规定，教师个人需要填报教学工作量核算表①，学院教学秘书根据表①教学工作量核算表中的各项数据进行汇总，教务处负责审核。  欢迎我校相关学科专业的专家对该平台（系统）的运行和开发提出改进的可行性方案，我们将加强与该平台（系统）的运行公司沟通协调，反映提案人及我校其他论文指导教师、专家的合理化意见和建议，以进一步提升该平台（系统）的智能化管理水平。 | 满意 |
| T202010 | 黄宏胜 | 切实加强一流本科专业建设的支持与指导 | 1.根据不同的专业类型，明确一流专业考核指标，加强对专业建设的实质性指导，而不是无尽的材料填报。  2.切实支持对一流专业课程建设的支持，如对一流专业申报的校级一流课程应加大立项比例或者采用自筹经费方式立项；对于申报省级以上一流课程应加强针对性指导或提供视频录制、网上运行等方面支持。  3.加强对专业论证的指导，如新文科专业、新农科专业如何论证？  4.简化经费支出的审批程序，加强对经费使用效率的考核，有益于提升本科专业评价指标得分。 | **教务处** | 感谢提案人对我校专业建设工作的支持与关注。  一流专业建设是培养一流学生的基础，您的宝贵建议将有助于进一步改进我校一流本科专业建设。  学校一直高度重视一流本科专业建设，仅在2020年就下发了《江西农业大学一流本科专业建设方案》（赣农大发[2020]20号）、《江西农业大学一流本科课程建设方案》（赣农大发[2020]5号）等相关文件。  首先，对于一流专业考核指标，江西省教育厅、江西省财政厅、江西省发展和改革委员会下发过《关于做好江西省“十三五”期间“双一流”建设验收相关工作的通知》（赣教研字[2020]8号），其中附件8为江西省一流专业建设成效考核指标体系及指标说明，该附件从10个方面指标对一流专业进行了考核，建议学院在一流专业建设的过程中可以参考。  在一流课程建设上，赣农大发[2020]5号对于一流课程建设有明确的建设目标、建设内容及经费政策支持，望各学院能重视对一流本科课程建设的工作。  第三，目前新文科、新农科专业认证标准还未出台，但是有新工科专业认证标准，学校有关工程教育专业认证工作实施方案也已下发，在教学质量监督与评估中心网站可下载。我校有关新农科专业认证建议参照新工科专业认证标准先行准备。  在一流专业建设经费方面，学校给予了大力的支持，目前经费已全部下拔至学院，由学院自主支配，学院可参照《江西农业大学一流专业（学科）建设经费管理办法》（赣农大教发[2020]7号）的要求安排经费的支配。 | 满意 |
| T202011 | 孙剑华 | 关于在我校大学生中推行劳动教育必修课的意见 | 可以通过年度必修课程增设，规定每年度学时学分完成量，通过借助我校农、林、畜牧等承载平台并可结合学生专业丰富劳动形式。同时，结合学生在校学习生活的场所，将日常劳动融入生活点滴，养成劳动习惯。比如以寝室为单位，打造文明寝室评比，做好楼层轮值卫生保洁，每周将评比结果公布；可以以班级为单位，在校园中划分班级卫生责任区，鼓励学生团结协作，养成集体荣誉感。  学校教务、学工部门可以按照中央精神，健全对学生的劳动素养评价制度，制定评价标准，建立激励机制、公示和审核制度等，把劳动素养评价结果，做为评优评先的重要参考。 | **教务处** | 感谢提案人对我校本科教学长期以来的关心与支持。  我校历来高度重视劳动教育，不仅在人才培养方案修订意见的指导思想中明确指出要培养“德、智、体、美、劳”全面发展的复合型人才，而且长期将劳动教育融入到专业教育、实践教育、第二课堂活动教育和大学生创新创业教育中，以引导大学生崇尚劳动、尊重劳动、热爱劳动，增强对劳动人民的感情，报效国家、奉献社会。  新时代的大学劳动教育面向的群体是00后，他们伴随互联网长大，对劳动的认识与上一代人、上两代人有很大差异。虽然目前人才培养体系都是直接指向劳动的，但如何使劳动教育有机融入我校立德树人、教学科研的方方面面，与现有人才培养体系真正结合为一个有机的整体，不是仅靠一门选修课就能解决的，而是我校开展劳动教育通盘考虑的问题。  鉴于此，学校将明年启动下一轮人才培养方案的修订工作中，进一步加强大学生的劳动教育培养。  1.加强马克思主义劳动观教育。新时代的劳动教育要及时更新教育形式，通过主要依托的课程和实践性教学环节等形式多样的劳动教育，让劳动教育在教育实践中得到强化，在创造性劳动、智慧劳动中传承劳动精神。  2.在学科专业中有机渗透劳动教育。不断深化产教融合，强化劳动锻炼要求，加强高等学校与行业骨干企业、高新企业、中小微企业紧密协同，推动人才培养模式改革。专业类课程主要与服务学习、实习实训、科学实验、社会实践、毕业设计等相结合开展各类劳动实践，注重分析相关劳动形态发展趋势，强化劳动品质培养。  3.在课外校外活动中安排劳动实践。将劳动教育与学生的个人生活、校园生活和社会生活有机结合起来，丰富劳动体验，提高劳动能力，深化对劳动价值的理解。 | 满意 |
| T202012 | 郭小权 | 关于加快推进动科院校内实践基地建设的建议 | 建议加快动科院校内实践基地的选址、设计和建设等工作。 | **教务处** | 感谢提案人对我校实践教学基地建设工作的关注与支持。由于该提案中所提出的问题和建议涉及到校属多个部门，经教务处处务会研究，就教务处负责有关实习基地建设的职责范围，回复如下。  1.我校一直以来重视实践教学基地建设，每年在有限的办学经费中投入三百万元用于实践教学基地建设。近三年合计投入了294万用于动科院实践教学基地建设，其中水产养殖基地二期114万，解剖虚拟仿真实践教学基地60万，家畜环境与安全生产校内教学实习基地40万，动物生理生化虚拟仿真教学实践基地80万。  2.学校由于东区土地置换，动科院东区实践基地被拆除，部分学科专业的实践基地建设需要加快建设的问题，建议学院加强与科技园、资实处、产业处等学校用地管理部门的沟通，协调基地选址用地事宜。 | 满意 |
| T202013 | 郭小权 | 关于加快推进动科院动物医院建设的建议 | 建议加快动科院动物医院的建设。 | **教务处** | 根据《动物诊疗机构管理办法》第二章第四条规定，国家实行动物诊疗许可制度。从事动物诊疗活动的机构，应当取得动物诊疗许可证，并在规定的诊疗活动范围内开展动物诊疗活动。第二章第五条规定，申请设立动物诊疗机构的，应当具备下列条件：（一）有固定的动物诊疗场所，且动物诊疗场所使用面积符合省、自治区、直辖市人民政府兽医主管部门的规定；（二）动物诊疗场所选址距离畜禽养殖场、屠宰加工场、动物交易场所不少于200米；（三）动物诊疗场所设有独立的出入口，出入口不得设在居民住宅楼内或者院内，不得与同一建筑物的其他用户共用通道；（四）具有布局合理的诊疗室、手术室、药房等设施；（五）具有诊断、手术、消毒、冷藏、常规化验、污水处理等器械设备；（六）具有1名以上取得执业兽医师资格证书的人员；（七）具有完善的诊疗服务、疫情报告、卫生消毒、兽药处方、药物和无害化处理等管理制度。  根据上述有关规定，建议学院与科技园、资实处、产业处等学校用地管理部门加强沟通，协调动物医院选址用地事宜。 | 满意 |
| T202014 | 王萍 | 教研室（副）主任年考核采纳教研室成员民主评议意见 | 针对教研室主任年终考核时安排教研室内部民主评议并采纳相关意见作为考核依据。 | **教务处** | 感谢提案人对我校教研室管理工作给予的支持与关注。  《江西农业大学教研室工作条例（修订）》（赣农大发[2020]7号）明确了教研室主任（副主任）的工作职责，并且强调了主要考核教研室主任（副主任）履行职责的情况。  鉴于我校学科专业的多样性，赣农大发[2020]7号文件未统一规定对教研室主任（副主任）的考核办法。建议各学院各教研室根据自身学科专业的特点，制定教研室主任（副主任）考核更细化的操作方案，包括教研室成员民主测评、学生打分、院领导打分等等。 | 满意 |
| T202015 | 史劲亭 | 关于数字媒体艺术专业做毕业设计，不做毕业论文的建议 | 1.建议数字媒体艺术专业做毕业设计，不做毕业论文。  2.数字媒体艺术专业的毕业设计以数字媒体的形式展现，基于其特殊性，建议参照学校人文学院音乐学专业不参与学校毕业论文系统的相关操作。 | **教务处** | 感谢提案人对我校本科教学工作的支持与关注！针对该提案回复如下：  本科毕业论文（设计）是人才培养方案的重要组成部分，是学生在教师指导下运用所学理论、知识和技能，分析解决问题的综合训练环节，是培养学生和提高学生的科技素养、实践能力、写作能力和创新思维的重要途径。  根据《江西农业大学本科毕业论文（设计）管理办法（2019年修订）》第九条第二款规定：选题应符合专业培养目标，满足人才培养基本需求，学生在教师指导下，能在规定时间内完成，并取得阶段性成果，有利于巩固所学知识，有利于培养学生的实践能力和创新思维。理工农类专业学生原则上选择实验类、工程实践类、设计类题目，人文社科类专业学生应根据专业特点，结合社会实践，设立题目。即指导教师与学生达成双选后，可确定是做毕业论文还是做毕业设计，《江西农业大学本科毕业论文（设计）管理办法（2019年修订）》并无既做毕业设计，又做毕业论文的相关规定。  建议提案人进一步与所在学院、教研室协调沟通，在毕业生开展本科毕业论文（设计）之前，明确所指导的本科毕业生的毕业论文（设计）的形式。 | 基本满意 |
| T202016 | 胡淑芬 | 申请增设工学院专业教室的提案 | 建议将2教北楼5-6楼的教室设置为工学院专业教室。  1.教室设置一定数量的电源插座。  2.教室设置独立的课桌凳，便于学生独立放置制图工具和电脑，不相互干涉。  3.教室墙边设置模型展示柜。 | **教务处** | 感谢提案人对本科教学工作的关心支持和对本科教学工作提出的宝贵建议。  “关于增加工 学院专业教室”的提案，由于该提案中所提出的问题和建议涉及到校属多个部门，经教务处处务会研究，就教室管理职责范围回复如下。  1.目前我校属于教务处管理的教室分布在一教、二教和五教。其中一教1-2楼只有18间教室属于教务处管理，作为毕业生考研专用教室，不安排教学任务；二教有部分为校信息中心和研究生院管理用于其办公或研究生教学，五教的一楼有一间为园林与艺术学院专用教室。除去以上专用教室外，目前教务处能管理使用的教室仅有301间，要满足每学年8700多门次的课堂教学，仅仅能勉强维持基本的教学需求，但已无可能拨出其中的教学场地作为教学单位的专用教室。  2.在遵循学校“一个学院一栋楼”的整体规划原则下，建议工学院进一步整合学院现管理的场地资源，内部挖掘，在现有资源下，优先满足教学用房需要，重新设置，腾出更多的场地作为专业教室。  3.教务处历来重视动手能力的培养，积极创造条件，尽一切努力配合学院及相关部门做好实训实习等教学基地的建设，今后，教务处将进一步加强专业教室的建设，如果学校将来有更多的教室资源安排教务处负责管理，教务处将统筹考虑各专业的教学用房要求。  欢迎提案人及各位教职工代表对我处相关工作进行监督，并提出更多合理化的建议和意见! | 满意 |
| T202017 | 李志敏 | 实验教学工作量系数问题 | 因为承担实验教学工作的每位教师均全程参与教学工作，建议教务处针对实验教学的工作量计算，将实验课程的系数定为1.0。 | **教务处** | 感谢提案人对实验教学工作量核算方式的关注，针对该提案回复如下：  1.《江西农业大学工作量和岗位任务津贴核算办法》（赣农大发[2012]18号）对实验教学标准课时规定如下：j2=年实际学时数×n，n为分组系数，分别规定为：农学院、园林院、动科院、国土院、工学院、理学院、食品院、生工院、职师院的实验课程必须实行分组教学（每个班不得少于2个组），且每个组必须有1名具有我校教学资格的专业教师指导；分2个组的系数为1.8（每位教师0.9），分3个组的系数为2.4（每位教师0.8）；其他学院的实验课程系数为1。  2.学校已出台的《江西农业大学工作量和岗位任务津贴核算办法》（赣农大发[2012]18号），目前已实施了8年，整体运行稳定。由于年度工作量考核涉及面广，牵一发而动全身，如果仅针对某一项工作量单独进行调整，将影响其他方面工作量的调整。  3. 如果学校对《江西农业大学工作量和岗位任务津贴核算办法》（赣农大发【2012】18号）进行修订，教务处将进一步推动调整实验课程系数的有关工作。 | 满意 |
| T202018 | 胡淑芬 | 提高工科类毕业设计指导工作量的提案 | 1.提高工科类毕业设计指导工作量基数，建议基数由现行8学时恢复至原来的12学时。  2.提高毕业设计论文答辩工作量，生均1学时。 | **教务处** | 感谢提案人对我校本科毕业论文(设计)工作的支持与关注！针对该提案回复如下。  1.教务处已办理提案人和附议人等教师对于毕业设计指导工作量的多件提案，教务处及有关部门也曾对省内和省外几所高校进行过调研，了解到我校的指导毕业论文的工作量及答辩的工作量略低于其他高校，但鉴于学校《江西农业大学工作量和岗位任务津贴核算办法》（赣农大发[2012]18号）未修订，因此目前仍未对我校本科毕业论文（设计）的工作量进行调整。赣农大发[2012]18号文件目前已实施了8年，整体运行稳定。由于年度工作量考核涉及面广，牵一发而动全身，如果仅针对某一项工作量单独进行调整，将影响其他方面工作量的调整。  2.在新时代我国高等教育的进程中，特别是在我校建设有特色高水平大学的工作中，需要广大教师主动投入本科教学，聚力本科教育教学改革，提高本科教学质量。弘扬和增强教师责任感，打通和构建教学科研的融通机制，激发和规范教师对教学奖励的内在追求，增强教师投入本科教学的内生动力是我校有关政策调整的目标。如果学校修订《江西农业大学工作量和岗位任务津贴核算办法》（赣农大发[2012]18号），教务处将积极推动有关本科生毕业论文（设计）工作量调整相关工作。 | 满意 |
| T202019 | 周亮梅 | 增设学院研究生管理人员并加强业务培训和指导的建议 | 1.建议按照学院研究生人数配备研究生管理人员。学院研究生人数100以内配备1名研究生管理人员；研究生人数100至200，配备2名研究生管理人员；研究生人数200以上，配备3名研究生管理人员。并建议按本科管理设置，分教学和学工两条线。  2.学校层面上完善培训机制，加强研究生管理人员的理论学习和技能培训，在政策和经费上给予保障，要充分激发研究生管理人员的能动性和创造性。学生工作、档案管理、学生过程管理等都需要有系统的管理方法，  希望学校将研究生工作跟本科生工作一样重视、规范起来，以提高研究生管理质量和管理服务。 | **人事处** | 1.2020年经管院新增行政管理岗人员4名（不含从机关分配至学院人员），可考虑由相关人员兼任有关工作；  2.目前学校在各教学单位中设置了较多的科级岗位，对相关工作也进行了一些分工。学院应加强对现有人员管理，强化内部协调与合作。 | 满意 |
| T202020 | 何旭江 | 关于专业技术职称评定的建议 | 在职称评定中，根据JCR分区，建立评分制度，鼓励着重对JCR 1区和2区SCI论文以及论文的引用率的考评，降低对JCR4区及国际会议论文等的考评比重。 | **人事处** | 根据教育部、科技部《关于规范高等学校SCI论文相关指标使用树立正确评价导向的若干意见》文件规定，SCI论文相关指标包括被引次数、影响因子等不是评价学术水平与创新贡献的直接依据。我校自开展自主评审以来，一直在职称申报前进行代表作鉴定，由校外专家对拟申报职称人员的学术水平和创新贡献进行鉴定，实行学术同行评价。此外，我校结合岗位特点，按照教学型、教学研究型、研究型三类开展职称分类评审，不同类型对教学、科研等各方面的业绩要求也有所区别，以此鼓励教师结合学科专业、自身职业规划，自主选择适合自己的发展类型。  下一步，人事处将继续贯彻上级有关精神，联合相关职能部门建立与岗位特点、学科特色、研究性质相适应的评价指标，重点考察实际水平、发展潜力和岗位匹配度，不再以SCI论文相关指标作为判断的直接依据。 | 满意 |
| T202021 | 姜昊 | 减免患有重大疾病教职工的科研工作量 | 建议，减免患重大疾病教职工在疾病恢复期间的科研工作量。 | **人事处** | 1.我校绩效工资方案中，单项工作量要求只针对高级职称人员，其他人员没有单项要求；副高科研最低是17个，占基本工作量5%；正高为38个，占基本工作量10%；核算工作量时最低科研基本工作量包含：科技处报送科研工作量、教务处报送教研工作量和研究生院报送研究生教研等项目。近三年全校科研工作量稳步增长，增幅明显，2019年人均科研工作量233个  2.部分教职工患重大疾病属于个例，不宜纳入政策文件考虑，类似教职工可以单独给科技处和人事处提交申请报告 | 满意 |
| T202022 | 肖志勇 | 1.聘期内未定职中级职称问题 | 1.建议学校给予评定中级职称但省里未备案的人员补足中级待遇。  2.建议学校在职称评定过程中创造条件，使评定中级职称但省里未备案的人员也有参评副高的机会。 | **人事处** | 受中级岗位职数的限制，目前有25位硕士及以下学历人员取得中级资格但未能在省里办理中级岗位聘任、有277位博士超岗位聘任（仅博士可以超中级岗位聘任）。人事处正在积极推动编制备案制来增加总的编制人数，以解决中级人员职称聘任问题。此外，在待遇方面，学校按照中级的标准补发差额。  针对有资格但未聘人员申请参评高级职称的问题，由于省里明确规定取得中级资格并受聘在中级职务有一定年限的方可参评，因此取得中级资格但未聘人员无参评副高资格，但是可以申报如校内青年教授、辅导员副高等校内高级职称。 | 满意 |
| 李雨童 | 2.聘期内未定职中级职称问题 | 希望学校兑现给予老师中级待遇的承诺，为职称晋升创造条件，使其也有参评副高的同等机会。 | **人事处** | 受中级岗位职数的限制，目前有25位硕士及以下学历人员取得中级资格但未能在省里办理中级岗位聘任、有277位博士超岗位聘任（仅博士可以超中级岗位聘任）。人事处正在积极推动编制备案制来增加总的编制人数，以解决中级人员职称聘任问题。此外，在待遇方面，学校按照中级的标准补发差额。  针对有资格但未聘人员申请参评高级职称的问题，由于省里明确规定取得中级资格并受聘在中级职务有一定年限的方可参评，因此取得中级资格但未聘人员无参评副高资格，但是可以申报如校内青年教授、辅导员副高等校内高级职称。 | 满意 |
| 王小雄 | 3.解决在编老师中级职称省里未备案问题，提高获评职称但未聘任人员政府性奖励发放标准 | 1.希望学校积极与省人社厅争取，让这几年退休老师空出来的中级职称名额优先给这批老师备案中级职称。  2.发放政府性奖励时，正式获评职称（非校内职称）但未聘任人员，可以参照正式聘任人员标准发放奖励；根据每人实际获得职称时间按照相应标准补齐获得资格以来的政府性奖励差额。 | **人事处** | 受中级岗位职数的限制，目前有25位硕士及以下学历人员取得中级资格但未能在省里办理中级岗位聘任、有277位博士超岗位聘任（仅博士可以超中级岗位聘任），因此，近几年退休的中级人数远小于超岗位聘任的中级人数。人事处正在积极推动编制备案制来增加总的编制人数，以解决中级人员职称聘任问题。此外，在待遇方面，学校按照中级的标准补发差额。  针对为聘人员参照正式聘任人员标准发放奖励的建议，由于省里关于发放政府性奖励文件规定，在职人员发放标准以个人档案工资的基本工资加上省规定的人均绩效基准线两个部分为基数发放，我校一直严格按照省里规定发放；特别是近年来，财政下发了严把财政支出关口的文件，要求不可超标准发放各种政府奖励，学校严格执行财政相关文件精神，严格审核政府奖励发放标准。 | 满意 |
| 刘纯青 | 4.关于“我校部分青年教师中级职称无法聘用”的建议 | 由于这一教师群体多集中在引进博士困难的专业和学科，以教学为主要任务。建议学校适当加大优秀教师的评选比例，鼓励这一教师群体潜心投入教学，积极申报优秀教师。若成功评选为优秀教师，则直接给予聘用。 | **人事处** | 当前学校中级岗位空缺数为0，根据省里政策，博士可以超中级岗位数聘任但硕士及以下学历人员不能超中级岗位聘任，从而导致学校有25位硕士及以下学历人员取得中级资格但未能在省里办理中级岗位聘任、有277位博士超岗位聘任，尽管这几年有中级岗位人员退休，但退休的中级岗位人数远远少于超中级岗位聘任的人数。对此，人事处正在积极推动编制备案制来增加总的编制人数，以解决中级人员职称聘任问题。 | 满意 |
| T202023 | 廖晓宁 | 农大附中职称晋升建议 | 建议赋予附中独立于本部之外的职称评定体系，根据附中教职工人数单独核定各级别职称人数，特别是相当缺乏的高级职人数。建议附中职称评定注重教学能力，打破“北大核心”限制性条件，参照江西省中小学教师职称评定文件进行，并多关注教学能力、教学效果，同时建议在一定绩效考核标准下增加附中校聘副高指标，激活教学活力。 | **人事处** | 根据省人社厅《江西省中小学教师职称评审办法》（赣人社发〔2016〕15号）、《关于进一步加强全省中小学专业技术岗位设置和评聘工作的通知》（赣人社发〔2017〕44号）等文件精神，中小学教师职称评审，要在核定的岗位结构比例内有空岗的情况下进行，不再进行岗位结构比例之外、与岗位聘用相脱离的资格评审。我校在岗位设置时，本部和附中已经实现分开设置，附中有单独的各层级指标数，下一步人事处将联合附中、医院等附属单位，结合事业发展和专技人才建设的需要，科学的制定附属单位的评聘方案，在额定的指标范围内实现岗位的合理利用。 | 满意 |
| T202024 | 郭旭 | 在副高职称评审中采用分类量化制度 | 由学校相关部门负责制定一个比较合理的量化考核制度 | **人事处** | 学校偏教学系列的高级专业技术资格评审时，教学成果奖、指导学生参加专业比赛等赛事、获得模范教师荣誉称号等方面均可以作为业绩条件申报。2020年，在组织申报高级专业技术资格时，也强调申报材料要加上教学研究、承担本科生或研究生教学课程、担任班主任或辅导员、指导学生参赛等教学业绩。  关于指标量化方面。人事处也多次与已采用量化打分的部分高校进行交流，由于涉及不同学科、专业，打分的项目每年都在增加，容易造成学科间的不平衡，因此量化打分也不完全科学，且量化打分变成将所有的业绩折算成分数，难以体现突出性成果。而且，从中央到省里拘谨鼓励在职称评审中实施代表性成果制度。此外，人事处也会根据每年的申报情况分学科评审，对申报人员主要业绩进行汇总并制作对比性较强的业绩一览表，方便专家比较。对学院推荐排序存疑的，一般会请相关人员进行解释和回复，最终由评审（聘任）会投票决定。下一步，人事处将开展调研，进一步提升职称评审的质量与水平。 | 满意 |
| T202025 | 陈尚钘 | 青年教授、青年副教授、未来之星等人才岗位的评聘工作规范化和制度化 | 未来之星、青年教授/副教授等人才岗位的评聘工作规范化和制度化 | **人事处** | 针对未来之星、青年（副）教授等人才岗位评聘工作，人事处高度重视，严格按照职称评审工作相关流程，规范开展校内人才岗位评聘工作。出台新文件或办法之前，均按照原文件办法执行。  人事处专技科将校内人才评聘工作安排在相对固定的时间段，若因特殊情况不能按期开展评聘工作，则按照流程在征得相关领导或委员会的同意后延期开展，并在下一年度延续该年度的批次。  根据国家、省里关于完善和改进人才评价体系的文件精神，一人只能获得一项同层次人才计划支持，为优化我校人才培养体系，按照国家、省等文件精神，学校党委会通过取消未来之星人才项目评选。 | 满意 |
| T202026 | 陈伏生 | 关于“明确招聘师资博士后的相关规定”的建议 | 建议参考同类院校的做法，进一步明确师资博士后的招聘条件和出站要求；进一步明确师资博士的培养目标和日常管理规定；进一步明确师资博士后工作任务要求和工资福利待遇等。 | **人事处** | 目前，我校已经提高了全职博士后的工资待遇（税前最少每月17000元），远远高于新入职的普通博士，并明确提出了出站的时间和具体的业绩要求，吸引了部分博士特别是外籍博士来我校从事博士后科研工作。下一步，人事处将开展调研，吸取其他院校在师资博士后的成功经验，进一步完善我校博士后管理规定。学院可以通过适当形式，优先考虑引进本校出站博士后留校任教。 | 满意 |
| T202027 | 林金龙 | 1.鼓励教工对外交流，但不宜把出国经历作为正高职称评定的硬性条件 | 学校鼓励教师在有条件的情况下，以项目合作等方式到国（境）内外知名高校、科研机构访学研修。可以作为职称评定的评价指标，但不宜把出国经历作为职称评定硬性条件。 | **人事处** | 根据省里《关于进一步做好高校和科研院所职称资助评审工作有关事项的通知》中关于不得将海外学习经历作为职称申报的前置性、限制性条件，我校在2020年职称评审中关于晋升专业技术资格的基本要求，已取消“国（境）外研修经历”一项。 | 满意 |
| 姜昊 | 2.音乐专业教师职称评审中，关于国外访学问题 | 建议，取消音乐专业职称评定中国外学习的限制条件 | **人事处** | 我校在2020年职称评审中关于晋升专业技术资格的基本要求，已取消“国（境）外研修经历”一项。 | 满意 |
| T202028 | 欧阳静怡 | 关于切实落实鼓励教职工继续教育的提案 | 建议为在职攻读获得博士学位教工提供一定数额的科研经费。 | **人事处** | 为加强我校人才队伍建设，改善人才队伍的学历和知识结构，提高学校办学质量，学校鼓励在职教职工攻读博士学位，2013年以前，攻读博士学位期间提供学费资助、工资待遇不停发，获得博士学位后可按规定获得一定的住房补贴及科研启动金，学校更鼓励教职工争取公费指标攻读博士学位，对没有支付培养费的博士回校后额外增加科研启动金。  为顺应新时代要求，2013年学校对继续教育文件重新进行了修订（赣农大发【2013】8号），教职工可根据自身需求选择脱产或在职方式攻读博士学位，选择脱产读博人员，读博期间工资停发，在学校规定年限内获取博士学位并愿意回校的，学校优先引进，并执行当年学校相关引才待遇，读博期间产生的工作量按超工作量计算，回校后一次性补发，与新引进博士相比，还可额外增加2万元的科研启动金。选择在职攻读博士的人员，工资照发，可计考核可连续计算工龄，保险、公积金正常缴纳，工作量未能达标的，工资中奖绩效还可发放40%、工作量可全按超工作量计发，且其他奖金等福利待遇均照常发放。2019年学校又新修订了继续教育文件（赣农大发【2019】26号），继续鼓励在职教职工攻读博士，攻读期间前4年内工作量要求减半，为教职工赢得更加有利的学习环境。 | 满意 |
| T202029 | 王火根 | 关于完善职称评定中的外审代表作评定的建议 | 建议参考江西财经大学职称评定中的外审代表作评定管理办法，如果送审代表作存在不合格情况，可再次提交校学术委员会讨论决定是否达到合格要求。 | **人事处** | 同行专家鉴定已成为高校高级专业技术资格评审工作的重要环节，也是衡量教师在从事高校教学科研过程的论文、论著、科研成果高低等重要指标，是发挥职称评审公正性的重要举措。学校代表作送审至同类高校相关领域正高职称专家评审。下一步，人事处将进一步改革、完善代表作送审制度。 | 满意 |
| T202030 | 刘苑秋 | 关于“我校‘双师型’教师建设”的建议 | 1.对到企业顶岗的教师，建立考核制度，给予相应的绩效。  2.对到学校兼职的专家，发放聘书，建立考核制度，制定劳务发放政策和针对兼职教师的评优政策。 | **人事处** | 为进一步加强学校教师队伍建设，提高教师素质和教学质量，学校鼓励校外人员来我校兼教，对申请来我校兼教的人员进行“专业教学资格认定”或“单门课程授课资格认定”，取得教学资格者，可结合教学实际在我校长期兼教，并以外聘教师标准发放工作量津贴，我校计信院及软件院与校外软件培训基地已开展了多年的校企育人合作，推动“引企入教”，深化产教融合，将行业优质资源转化为育人资源。学校将进一步完善外聘专家的考核、评优政策，优化教师结构，提升教学质量。  对于缺乏实践经验的教师，尤其是刚入职的新教师，学校考虑教师教学实际，鼓励新进教职工入职后，加强学习、提升教学各方面的能力，完成教师角色的转变，根据《江西农业大学绩效工资实施方案（修订版）》、《江西农业大学工作量和岗位任务津贴核算办法》，对当年入校的教职工，如未完成基本工作量的要求，可以视同完成，不扣减绩效工资。同时，学校响应上级政策，已选派部分专任教师到事业单位、研究所挂职历练或到基层参与驻村扶贫，选派期间待遇按选派职级发放，不进行教学和科研工作量的考核，挂职期间的科研业绩均按超额工作量计发。  选派专职教师到企业挂职顶岗，聘请科研院所、涉农涉林企业中生产、科研、管理一线专家任兼职教师，加强“双师型”教师建设，非常有利于教师综合素质及教学质量的提升，我们将联合教务处、科技处等相关职能部门积极开展调研，逐步建立和完善相关的管理制度及操作办法。 | 满意 |
| T202031 | 曾勇军 | 关于完善实验技术人员管理、绩效考核和工作晋升的建议 | 建议学校制订和出台实验技术人员管理办法及绩效考核办法，强化对我校实验技术人员的考核和激励。同时，畅通实验技术人员晋升通道，激发其工作热情，促进我校本科教学质量的稳步提高。 | **人事处** | 学校出台的《江西农业大学专业技术岗位考核条例（试行）》中规定“实验系列和聘任在主系列专业技术岗位上的管理人员，高级专业技术人员其‘论文、论著条件’参照‘年均授课201-400课时’的要求，中级专业技术人员其‘论文、论著条件’参照‘年均授课201课时以上’的要求”，下一步将完善此系列的聘期考核办法。  关于实验系列人员管理、绩效考核和工作晋升等建议，人事处将商资实处进一步完善相关管理制度。 | 满意 |
| T202032 | 程建峰 | 弱化或取消SCI论文在绩效工作量和职称评审中的地位 | 建议人事处和科技处等相关部门在全面熟悉国家科技部、人社部和教育部等部委文件的基础上，切实落实国家文件精神，尽快出台适合本校情况的具体办法和措施。 | **人事处** | 根据教师所承担教学科研任务的比重不同，分了教学型、教学研究型、研究型三类，不同类型对论文的要求也有所区别，但各系列均认可中文核心刊物上发表的文章。此外，自开展自主评审以来，我校一直在职称申报前进行代表作鉴定，请校外专家对拟申报职称人员的学术水平和创新贡献进行鉴定，更加注重学术同行评价。下一步，人事处将继续贯彻上级有关精神，联合相关职能部门建立与岗位特点、学科特色、研究性质相适应的评价指标，细化论文在不同岗位评聘中的作用，重点考察实际水平、发展潜力和岗位匹配度，不再以SCI论文相关指标作为判断的直接依据。  关于“SCI论文”的绩效工作量方面，人事处是以科技处关于《江西农业大学科研工作量核算办法（修订）》（赣农大发[2020]9号）文件为准。 | 基本满意 |
| T202033 | 肖海军 | 关于成立校青年工作委员会的建议 | 建议学校根据各单位发展的实际情况，考虑设置青年教职工工作的专门机构，成立校青年工作委员会。 | **人事处** | 青年工作委员会旨在组织青年开展政治理论学习，发挥青年的生力军和突击队作用，组织带领青年加强教学科研工作的沟通与交流、锐意改革、勤奋工作，能集中反映青年的思想动态、建议要求，关心爱护青年教工的身心健康、事业发展 ，帮助青年解决实际困难 ，调动广大青年教工的积极性。  学校校工会严格履行工会职能，深入推进学校民主管理和校务公开，切实关心维护教职工权益，高度关注影响职工队伍稳定的热点难点问题，及时反映职工的意见和呼声，促进职工合理诉求得到妥善解决，积极开展文体活动，构建青年教工沟通和交友的平台，丰富了青年教职工文化生活。  成立青年工作委员会建议由校工会牵头，开展调研准备工作。 | 满意 |
| T202034 | 王文君 | 关于增加教学研究课题、奖励和创新创业项目、奖励在职称评定中比例 | 将省级及以上教学研究项目纳入副教授和教授评定的硬性条件。 | **人事处** | 2016年，根据教师所承担的教学科研任务的比重不同，学校高校教师系列高级专业技术资格分了三个系列，在教学型、教学研究型系列的职称评审过程中，教学成果奖、“本科教学质量与教学改革工程”、指导学生参加专业比赛等赛事、获得模范教师荣誉称号等方面均可以作为业绩条件申报。2020年，在组织申报高级专业技术资格时，明确强调申报材料要求加上教学研究、承担本科生或研究生教学课程、担任班主任或辅导员、指导学生参赛等教学业绩。  此外，由教务处制定的《关于印发<江西农业大学教学建设与研究成果奖励办法（试行）>的通知》（赣农大发[2018]75号）、《关于印发<江西农业大学大学生创新创业竞赛管理与奖励办法（修订）>的通知》（赣农大发[2020]18号）和科技处制定的《关于印发<江西农业大学科研工作量核算办法（修订）>的通知》（赣农大发[2020]9号），已明确指导大学生创新创业等赛事并获奖、获教学成果奖、教改项目立项等方面的奖励办法以及在职称评定中的认定等级。下一步将在修订的职称评审文件中进一步明确。 | 满意 |
| T202035 | 席艳辉 | 关于“音体美”等特殊学科专业在专业技术资格评审中进一步实施学科分类评审的建议 | 1.“音体美”具有较强的实践性特性，建议学校在职称评定的过程中，将其评审标准进一步区别于其他学科，分类评聘。  2.建议将“音体美”竞赛、表演、作品业绩成绩按照不同等级，对应相应级别论文等科研业绩条件，用于职称评聘。 | **人事处** | 考虑到“音体美”具有较强的实践性特性，学校职称评审文件中规定音乐类教师个人或指导本校学生参加省级专业大赛并获奖、美术或艺术设计类教师个人作品获指导本校学生参加省级专业大赛并获奖、体育类教师指导本校学生参加省级体育运动竞赛并获奖均可作为申报高级专业技术资格的业绩。此外，由教务处制定的《关于印发<江西农业大学教学建设与研究成果奖励办法（试行）>的通知》（赣农大发[2018]75号）和科技处制定的《关于印发<江西农业大学科研工作量核算办法（修订）>的通知》（赣农大发[2020]9号），已明确艺术创作类、文学创作类、体育竞赛获奖类等方面的奖励及在职称评定中的等级认定。人事处下一步将修订完善相关文件，推动职称评审更加合理、公平。 | 满意 |
| T202036 | 彭媛 | 教职工职称评定中存在的问题及看法 | 1.《江西农业大学高级专业技术资格条件》中P5和P14中，取消“且”字，改为“或”。因为评定的必备条件中已经明确规定至少要有1篇（要求第一作者或通讯作者）在教育教学类中文核心期刊上发表。在中国知网近5年的论文收录中，以江西农业大学作为第一署名单位的教育教学类中文核心期刊论文并不多见，所以仅仅这一个条件就已经非常苛刻了。  2.建议将教学评估的有效期改为一个职称周期，即到教职工进级了更高级别的职称作为一个周期。  3. 拟申报正高职称人员的代表作两篇鉴定结果均为合格，当年才能申报，有部分老师的一篇论文鉴定结果为合格，另一篇论文鉴定结果为不合格，但学术具有争议性，鉴定结果为不合格的论文也许换一个专家可能鉴定结果就为合格了，并不代表这部分老师不符合职称评定的资格条件。所以建议副教授和校内副教授都可以申报校内教授。  4.建议由国外进修经历，更改未国内外进修经历，对国内的进修的院校可以有诸如985、211高校之类的要求以便保证进修质量。 | **人事处** | 1.根据学校教学质量监督与评估中心制定的《江西农业大学课堂教学质量评价实施办法》（赣农大发[2019]38号）规定，我校教学质量评价争取实现五年内全覆盖，也就是每5年内，每一位专任教师不管是否进行职称评审，教学质量都会被进行评估。另外关于教学型教授或者副教授的资格条件，人事处将联合教务处等职能部门，进一步修订我校的专业技术资格条件，进一步加大对教师教学工作量和教学效果的考核比例在职称晋升中的权重，提高教师投入教育教学改革和研究的主动性、积极性和创造性。  2.同行专家鉴定已成为高校高级专业技术资格评审工作的重要环节，也是衡量教师在从事高校教学科研过程的论文、论著、科研成果高低等重要指标，是发挥职称评审公正性的重要举措。学校代表作送审一般是送到具有相关领域专家的同水平或略高层次的高校，保证鉴定结果的质量。下一步人事处也将进一步完善代表作送审制度。  3.根据省人社厅《关于进一步做好高校和科研院所职称资助评审工作有关事项的通知》中关于不得将海外学习经历作为职称申报的前置性、限制性条件，我校在2020年职称评审中关于晋升专业技术资格的基本要求，已取消“国（境）外研修经历”一项。 | 满意 |
| T202037 | 朱昆荣 | 关于"职称级别评定落实"的问题 | 建议将这项工作尽快落实，让教师能看到希望，能有继续努力的目标 | **人事处** | 职称级别评定工作将在聘期考核结果运用后开展。目前已完成聘期考核材料的审核工作，近期正在制定考核结果运用方案，人事处将尽快推动聘期考核结果运用和职称级别评定工作。 | 满意 |
| T202038 | 周培聪 | 提高特设岗位聘任人员的政府性奖励的发放标准并补发自聘任年度以来的政府性奖励 | 发放政府性奖励时，特设岗位聘任人员参照相应职称聘任人员标准发放奖励，并补发自聘任年度以来的政府性奖励金额。 | **人事处** | 1.由于高级岗位职数受限，学校跟省里争取了特设岗，特设岗是岗位设置中的非常设岗位，即特设岗人员并非正式聘任在相应高级岗位上，但其特设岗位聘任年限可与岗位正式聘任后的年限合并计算。  2.根据省里相关发放政府性奖励文件精神，我校一直严格按照省里规定发放，在职人员发放标准为个人的基本工资+省规定的人均绩效基准线两个部分之和为基数发放。  3.特别是近年财政下发严把财政支出关口，不可超标准发放各种政府奖励，学校严格执行财政相关文件精神，严格审核政府奖励发放标准。 | 满意 |
| T202039 | 欧阳静怡 | 关于适当降低教职工基本工作量基数的问题 | 建议降低绩效中基础工作量的基数。 | **人事处** | 1.绩效工资方案中，教职工工作量的核算包括了从事本专教学工作量、研究生教学工作量、班主任工作量、科研工作量等20多项内容的工作量的核算，学校制定的专任教师的基本工作量已经非常低，近三年来，专任教师共工作量统计情况：2017年为698个，2018年为764个，2019年为837个，专任教师人均工作量逐年增长，人均总工作量已远超过学校对专任教师基本工作量要求的最高值（最高教授基本工作量为380）。  2.根据教育部生师比1:18，我校需专任教师1300名，2019年工作量核算统计教务处报送工作量为422254个，人均为325个，研究生院报送105111个，人均为81个，科技处报送为332727个，人均为255个，基本工作量要求为588个；按照学校目前专任教师为1079名，人均各项工作量分别为391个、100个、308个。 | 满意 |
| T202040 | 刘章 | 关于学校弱势学科（计信院数学系）引进人才、长远发展的提案 | 要解决学校最基本的基础数学课程老师的人才引进，需要学校自顶层设计，采取多举措的协调方案，建议：  1. 将数学学科设为学校紧缺专业。  2. 适当加大数学硕士生的引进数量，以在职的形式内部培养博士为我校储备数学优秀人才。  3. 适当增加紧缺人才引进的待遇，在职称评定上有适度的倾斜。  4. 在引进紧缺人才时，对部分业绩突出的人才，可以先大力度适当引进若干，给学科发展起到引领带头作用；并以此为契机，让学科带头人才来吸引更多的相关人才，可以促进优秀人才的源源不断的引入。  在数学系人才紧缺的现状下，希望领导多重视数学系人才培养、引进工作，这对学校教学、科研和考研工作，都是一项重大而有益的工程。 | **人事处** | 1.考虑到引进数学博士较难的客观情况，学校也降低了学历要求，同意学院引进一些优秀的硕士研究生。  2.学校也将根据事业发展需要，适时调整学校的急需紧缺专业。  3.根据《江西农业大学教职工继续教育管理规定（修订）》（赣农大发﹝2019﹞26号），学校鼓励符合条件的教职工参加继续教育，提升学历、学位。  4.在引进人才过程中，如果有特别优秀的，也可以“一人一议”、“一事一议”；在引进待遇上，除了可以享受学校有关引进待遇外，学院也可以研究制定学院的引才管理办法，从学院有关经费中额外地进行配套，对引进的人才给予更多优惠待遇。 | 满意 |
| T202041 | 朱小玉 | 关于单位派车改革的提案 | 允许教职工使用滴滴预约专车或其他正规用车平台，报销时可使用订单打印（订单上会显示用车详细信息及用车费用）和发票同时报销，如能采用此方式，因公外出租车费用将大大降低，为学校节约资金，并可使目前派车模式下的司机服务更加正规化。 | **财务处** | 1.目前，学校各部门公务出行一般通过派车或包车方式，不同程度存在程序不规范、审核不及时等问题，且整体用车成本偏高。  2.网约车已经成为老百姓出行的重要选择，充分利用网约车平台解决应急重要公务的出行需求，有助于保障学校相关工作的有序开展；且网约车出行轨迹可循、审批程序完备，有助于加强公车用车管理（学校团委等部门已使用网约车平台提供公务出行）。  3.根据《赣农大发[2019]61号》通知，为解决应急等公务出行需求，校内单位可按照比上年节约、比过去便捷的要求，以确实必需、程序规范、事证完整、分级审核的原则，财务处据实核报相关单位网约车平台公务用车费用。 | 满意 |
| T202042 | 李志敏 | 毕业年级硕士研究生校内奖学金问题 | 建议研究生院对毕业年级的硕士研究生继续评定校内奖学金。 | **研究生院** | 一、我校研究生奖助学金情况简介  1.享受的助学金  国家助学金（博士生13000元/生·年，硕士生6000元/生·年）；博士生享受学校发放生活补助18000元/生·年；家庭经济困难研究生可享受困难补助500-2000元/生·年；精准扶贫建档立卡贫困户研究生可享受专项资助500-1000元/生·年；助管及新生辅导员可享受岗位津贴500元/生·月；生源地贷款7000-12000元/生·年。  2.享受的奖学金  国家奖学金（博士生30000元/生·年，硕士生20000元/生·年）；省政府奖学金（博士生20000元/生·年，硕士生10000元/生·年）；新生奖学金6000元；学业奖学金（博士生10000元/生·年，硕士生8000元/生·年）；校奖学金（硕士生：一等5000元/生·年，二等4000元/生·年，三等3000元/生·年）。  3.学术成果奖励  研究生在读期间，参加各类竞赛获奖、发表论文等，均享受相应奖励，金额在100-5000元不等，上不封顶。  二、关于提案的答复  我校研究生校奖学金规定评选时间为每年11月，研究生新生因为刚入学仅2个月左右，不满3个月，未取得学籍，不在参评对象中，仅研二、研三可评，在读期间可评选校奖学金2次。为了将学校奖学金与学业奖学金进行衔接，规范评选程序，学校奖学金时间调整为每年3-4月，与学业奖学金同步，从而研一、研二可评，研三不可评，在读期间可评选校奖学金次数依然为2次。  此外，我校为鼓励更多优秀生源报考我校，从2014级研究生开始，凡第一志愿报考且被我校录取的硕士研究生（含推免生，不含委培、破格和MPA研究生），一年级均享受一等奖学金。（根据赣农大发[2015]31号文件规定，自2016级开始，符合本规定的研究生由享受一等奖学金调整为享受新生奖学金6000元）。  结合我校实际，“另有60%的研三学生无任何奖助学金资助”与实际资助情况不符，毕业生如经过评选，综合成绩在60%内而未能获得学业奖学金，则该生还可享受国家助学金、国家助学贷款、学术成果奖励、助研津贴、三助补助等多项资助。  因而，我校研究生在整个读研读期间可享受的奖助学金种类繁多、金额较大，学校每年对研究生奖助学金的投入力度也逐年加大，有效夯实资助育人实效，确保研究生在读期间生活有保障、学业有激励、科研有动力，全面促进研究生培养质量提升。  三、未来加强措施  1.加大研究生奖助学金等资助政策宣传，扩大宣传面、加强宣传力度；  2.提升研究生导师、研究生管理人员、学院、各部门等相关人员在研究生资助过程中的参与度和关注度；  3.畅通研究生资助沟通反馈渠道，开通资助专线，接受各类咨询。 | 满意 |
| T202043 | 王雄 | 关于东区新进教师及单身青年教职工住宿问题的建议 | 1.建议学校及时清理青工楼的各种闲置房源，增加可分配给新进教职工的房源数量；  2.建议做好东区教工宿舍的规划和分配工作，在商学院全部搬离东区之后，将收回的教工宿舍及时分配给东区新进教职工和青年教职工，特别是依旧住在本部的辅导员。 | **资产与实验室管理处** | 我处在房管科并入后，按照学校的要求，做好住房排查、摸底工作。2020年6月，我处组织人员开始对全校公有住房房源信息、入住信息的核对、摸排工作。截止到目前，清理了一些周转房房源，对一些漏水、墙面损坏等质量问题的闲置房源进行维修。下一步计划开展学校公有住房的转租转借整治工作，逐步清理出可用房源，增加可分配给新进教职工的房源数量，满足教职工的住房保障需求。  2020年6月，我处与商学院协商，让其尽快腾空东区2栋教职工公寓宿舍，交于我校使用。上学期末，已腾退并移交我校22套东区教职工公寓宿舍了。我处对移交的22套住房，立即进行了清理并维修，并制定了配租使用的规划工作报学校。学校同意东区移交的教职工公寓宿舍作为周转房配租使用，用于满足新进教职工的租房需求，并东区学校的新进教职工和青年教师优先选择。2020年9月，今年软件学院、经管院的新进教职工已配租在东区教职工公寓。 | 满意 |
| T202044 | 刘仁鑫 | 加快推进老旧小区（教工宿舍）改造 | 一、积极争取政策、资金支持   1. 住房城乡建设部办公厅、国家发展改革委办公厅、财政部办公厅关于做好2019年老旧小区改造工作的通知》（建办城函〔2019〕243号）； 2. 省委办公厅、省政府办公厅关于印发<江西省城市功能与品质提升三年行动方案>的通知》（赣办字〔2018〕55号）； 3. 省住房和城乡建设厅、省发展改革委、省财政厅《关于推进全省城镇老旧小区改造工作的指导意见》（赣建城〔2019〕26号）； 4. 省住建厅出台了《江西省城镇老旧小区改造技术导则（试行）》。   二、成立教工宿舍（小区）改造领导及工作小组，明确职责分工，统筹推进落实改造专项工作，重点抓好样本示范工程建设。 | **资产与实验室管理处** | 关于教职工住房水、电、气计量表改造的工作，解决抄表难得问题，我处将根据实际情况与后勤集团联合协商，报请学校及社会行业有关部门，尽早改造、更换新式水、电、气计量表，解决抄表难，缴费不方便的问题。具体解决需根据社会水、电、气有关行业部门的规划情况而定。  关于教职工住房无电梯上楼难得的问题，我处在今年6月15日根据南昌市人民政府办公厅《南昌市既有住宅加装电梯工作实施意见（试行）》的通知（洪府厅发〔2019〕127号）精神，结合我校实际发布了《关于校内教职工既有住宅加装电梯有关事宜的通知》，并多次到经开区相关部门咨询、协商我校住房加装电梯有关程序。截止到目前，已有四个住房单元的教职工已达成了同意加装电梯的意见，现在正在咨询和协商有关加装电梯的实施方案。下一步将根据部分业主提出的要求，发布公告的方式向社会征集加装电梯建设方案，逐步推动我校既有住房加装电梯的工作。 | 满意 |
| T202045 | 刘勇 | 农学院拾禄楼加装电梯 | 鉴于拾禄楼服务师生人数众多，上下楼梯给许多年龄偏大的老师带来极大不便，还承担着各学科科研任务，大型仪器搬运为常态，现有的仪器搬运给拾禄楼内部设施带来各种损伤，损失严重，当前拾禄楼整体建筑稳固，主体结构安全，建议安装大型电梯。现有的消防通道设计合理，外装电梯不影响消防通道。 | **资产与实验室管理处** | 经与农学院沟通，8月30日，农学院将电梯申购计划单报来，于当日，我们将采购实施计划报给招标中心，目前采购代理机构正在制定采购文件，待采购文件制定完成，公开挂网招标。 | 满意 |
| T202046 | 肖海军 | 关于合理改善专任教师办公条件的建议 | 建议学校根据各单位发展的实际情况，合理改善专任教师办公条件。 | **资产与实验室管理处** | 一、学校现有办公、教学和实验用房政策  根据《江西农业大学部分办公、教学和实验用房调整方案》（赣农大发[2015]35号）和《关于调整学校部分教学、实验和办公用房的通知》（赣农大发[2018]50号）文件精神，学校对办公、教学和实验用房进行了调整，基本实现办公、实验用房相对集中和“一个学院一栋楼”。  二、农学院办公、教学和实验用房情况  根据“一院一楼”搬迁文件精神，经过多次协调，原国土院拾禄楼一楼12间、六楼2间用房分别于2018年6月、2019年9月、2020年9月移交给农学院。现拾禄楼一楼2间给茶学，1间给新进老师，其余用房空置。  三、学校相关规划和建议  1.据了解，学校将建设新的科技大楼，规划将拾禄楼内的江西省果蔬保鲜与无损检测重点实验室搬入科技大楼，腾出的房间将给农学院使用。  2.学校没有新建办公楼，根据学校公用房的现状，建议农学院通过内部整合，做好资源共享，充分利用现有资源，避免闲置，提高公用房的利用率。另一方面，按照学校“一事一议”的规则，建议向学校提交专项报告，申请改善用房。学校若新建办公楼，将优先考虑农学院。 | 满意 |
| T202047 | 彭媛 | 提升后勤管理能力，保障教职工无后顾之忧 | 1.加强外出读博未返校人员占用学校住房的清退工作，以保障新进教职工住房。争取新建教工住房，建议学校申请建房的时候应该要有一定的前瞻性，要以申请建设100平左右的三室两厅为主，不要再建面积太小的鸽子笼式的住房了。  2.校园内各种工程应按照国家建设工程管理办法，严格执行环保施工的要求，避免对周边居民造成环境污染，也能防止附小学生进入施工场地造成危险。道路开挖施工要做好及时回填，或者给出辅助道路解决出行的方案，不宜出现挖断道路一星期也不见回填修复道路的情况。  3.校园后勤管理要借鉴物业管理企业先进经验，或者引入物业管理公司。 | **资产与实验室管理处** | 关于新进教职工住在北区11栋（原学生宿舍），环境较差，无独立卫生间、无厨房，水质发黄的问题。北区11栋（原学生宿舍）是在学校教职工住房严重不足无法满足教职工需求，学校为了考虑新进教职工过渡入住的实际需求和学校引入的要求，改造北区11栋学生宿舍用来补充教职工住房用。因北区11栋宿舍原始建筑结构限制，不能改造单独卫生间，只能满足现有公卫条件。为改善北区11栋条件，我处与校建设处协商，安排了专人对北区11栋、13栋宿舍打扫卫生，针对北区11栋线路负荷不够的情况，按申请要求给有装空调需求的老师加装了空调线路，逐步改善居住品质。  关于房屋清退问题，我处2020年6月开始就开展房屋清查工作，核对房源，入住信息，清理违规、闲置用房。目前，该项工作还在继续。在新进住房方面，新建住房不仅需学校统筹规划发展、决策，还需政府对新建住房政策的开放和批准。  校园所有建设工程关于安全文明施工问题均在施工合同中有作要求，且每次在开工会议、监理例会中均会反复强调，并已严格按照施工管理办法执行。施工场地我们严格按照安全防护措施要求拉好警戒线、树立安全指示牌、做好围挡，并一并告知保育院、附中对其学生进行安全教育，请勿进入施工区域。关于道路开挖问题，我们一般会留好辅助便道，由于道路回填、混凝土硬化需要一定时间，给各教职工出行带来的不便敬请谅解。  东区已实现环卫绿化物业外包，学校生活垃圾分类收集和清运服务已外包给环保公司，并严格按照南昌市垃圾分类和清运标准对生活垃圾进行分类、收集和清运。 | 满意 |
| T202048 | 陈凤兰 | 关于保育院绿化管理的建议 | 建议校园管理处协助保育院养绿、护绿，定期管理。 | **校园建设处** | 感谢几位老师的宝贵意见。保育院建设工程中，校园建设处已安排人员进行移栽工作，共移栽树木20余株，使树木资源得以保存。对于引导幼儿开展对“树的世界”深层次的探究，建议保育院可以让小朋友参与播种、种花的工作，我们在每年春播、秋播花卉种子以及种植时令花卉时可以为保育院提供种子及苗木，对于院内的树木管理，修枝、维护问题，在条件允许的情况下我们会全力做好相关协助工作。 | 满意 |
| T202049 | 郭小权 | 关于动科院动物尸坑建设的建议 | 1.请学校有关部门多方沟通协调，对动科院尸坑建设重新选址。  2.选址后协助动科院尸坑建设有序推进。 | **校园建设处** | 省里已组建专门工作领导小组，包括黎家村和谐楼在内的三家村将会整体搬迁，已与动科院沟通在原有动物尸坑位置建设，走申请程序，落实相关经费，我处即可配合完成建设。如另行选址，我处将与动科院再次协商，按照程序进行建设。 | 满意 |
| T202050 | 万江文 | 关于在大学生活动中心北广场及周边建设停车位的建议 | 为保证大学生活动中心周边单位工作人员的停车，建议在大学生活动中心北广场及其周边建设一定数量的停车位。 | **校园建设处** | 校园建设处在意见受理后于第一时间，安排人员现场查勘，并联合保卫处将大学生活动中心南侧修建停车位建议报送至校领导处；9月3日，校长办公会议讨论同意该项目立项；目前，校建处已按照校长办公会议文件要求，履行完施工前期各项程序，待天气适宜时既安排施工。预计于10月中旬完工。 | 满意 |
| T202051 | 裘利洪 | 关于“建立校园基建毁绿评估制度”的建议 | 建议参考国家“工程建设项目环境评价”的做法，学校建立对校园基建项目毁绿进行评估的制度。在校园基建项目施工前，要充分发挥校绿化委员会专家组的作用，组织林学专业教师和校园绿化人员，对建设用地上的树种进行评估，确定必须进行移植的树木及方案，再由校绿化部门进行移植。 | **校园建设处** | 非常感谢几位老师对校园建设工作的关注和支持，我校校园管理规定中已对校园基建毁绿有相关规定，过去校园基本建设部门和绿化部门尚未合并，存在沟通不及时等现象，导致部分树木在校园建设过程中消失。自今年6月校园建设处合并以来，基建与绿化工作对接更为便利，如在东区校园道路“白改黑”工作中，为保证工程顺利开展，对40余株树木进行移栽；附中运动场建设开工前，移栽大树10余株；保育院扩建项目施工前，组织林学专业教师和校园绿化人员，对建设用地上的树种进行评估，对20余株需保留的树木进行移植，保证项目开工顺利的同时保存了树木资源。近期的南大门景观设计中，我们已联系林学院测绘专业教师一同对建设用地上现有的100多株树木进行调查测绘并定位，设计方案中将尽量保留现有的植物并围绕其进行景观设计。 在今后的工程实施过程中，我们将加强前期调查评估工作，如在校园改造、扩建中，当树木与校园建设重大工程发生矛盾而又不得不让位于建设工程时，以移栽代替砍伐，使这些树木资源得以保存，有必要的情况下，向校内有关专家进行请教。后期，我们将针对学校基建项目出台相关管理制度，加大对校园植物的保护力度。 | 满意 |
| T202052 | 欧阳静怡 | 关于板栗园增加儿童活动场地和娱乐设施的建议 | 在板栗园5-6楼之间的空地上给园里的孩子提供一个安全的活动娱乐场地，并适当配置一些儿童娱乐器械。 | **校园建设处** | 感谢几位老师的宝贵建议，板栗园作为青年教师的居住小区，已于2018年进行了初步的绿化，极大地改善了小区的整体环境。目前，我们定期对绿地进行养护，并已安装休闲座椅15张，解决了社区基础设施缺少、配套设施不完善、供居民休憩的场所稀少的问题。由于该区域靠近马路和商业区，车辆和人员往来频繁、嘈杂，存在较大的安全隐患，我们计划于周边工程完工后对板栗园小区安装围挡，并根据实际情况适当增加活动娱乐场地。 | 满意 |
| T202053 | 胡丹 | 建议补齐翠湖周边围栏 | 1.建议在没有围栏的地方做好围栏。  2.如果是有其他用途，可否在保证其它用途的情况下做好安全防护措施。 | **校园建设处** | 感谢几位老师的宝贵建议，经实地查看，翠湖亲水平台两侧存在安全隐患，为做好安全防护措施，校园建设处已于9月对亲水平台两侧进行了护栏安装，今后会继续做好相关安全防护建设工作。 | 满意 |
| T202054 | 周培聪 | 将校史融入校园展板景观，将部分设计类专业的毕业设计做在校园的大地上 | 在北区求实路，学苑路和南区主干道上设置永久展板/雕塑。可要求部分设计类专业毕业设计设置相关选题，遴选优秀毕设作品参与其中。 | **校园建设处** | 感谢几位老师对校园建设工作的关注与支持。近期，我处已对校园导视牌进行更换，在导视系统中加入了一些校园文化元素，另外，我处已启动校园南大门绿化景观设计，拟在设计中融入农大校史及校园文化元素，用景观形式展现校园文化。学校学生的毕业设计可以利用校园现有的资源，2019年部分林学院学生已将毕业设计展示在树木标本园中。今年为迎接校庆，我们计划与林学院师生合作，配合他们在校园进行花境设计种植，将花境设计与校园文化相结合。今后，我们也会全力支持设计专业的学生，欢迎他们设置与我校景观改造有关的选题，将其中优秀的设计作品留在校园里，作为校史传承的一部分，将他们的作品展现在校园大地上。 | 满意 |
| T202055 | 乔宪遐 | 环翠湖步行便道建设塑胶跑道 | 1.加宽环翠湖步行便道。  2.步行便道铺设塑胶，便于在此锻炼的教师跑步。  3.每隔一段距离(如：50米)，设置若干个休闲座椅。 | **校园建设处** | 感谢几位老师对校园建设工作的关注与支持。今年暑期，校园建设处已对翠湖绿地约3000平方米绿地进行提升改造，改造后的翠湖广场展现出疏林草地的崭新面貌，另增加了一条人行便道、儿童游戏沙坑及部分休闲座椅，丰富了游园的功能。对于塑胶跑道建设，学校已计划对农贸市场西侧池塘边休闲道进行改造，改造为透水混凝土路面，作为校园游步道试点。今后学校对校园道路有统一整体规划，校园道路“白改黑”工程也在不断推进中，翠湖是否能够建设塑胶跑道将根据学校今后整体规划而决定。 | 满意 |
| T202056 | 曹晔 | 关于地面防滑处理的提案 | 因地面湿滑已经有多起摔倒致伤的例子，从师生安全角度考虑，对易打滑地面进行处理，有利于消除部分安全隐患。 | **校园建设处** | 目前校园建设处已对校办前广场、体育馆前广场等处地砖破损、易滑位置进行地砖更换，在学生宿舍卫生间铺设防滑地砖，今后，我处还将对校园公共区域不断巡查，发现有破损、易滑的地面及时进行处理。 | 满意 |
| T202057 | 王雄 | 关于美化东区校园环境的建议 | 1.建议学校相关部门加强对东区物业的监管，要求物业积极主动加强巡查，做好东区校园环境的规划和建设管理，进一步明确美化校园环境的具体实施方案。  2.建议学校对东区教工宿舍周边环境进行美化，去除杂草、整平地面、铺设地砖，加强绿化维护等。 | **校园建设处** | 感谢几位老师的宝贵建议。8月，我校东区校园道路“白改黑”工程已完工，道路“白改黑”工程极大地提升了东区品质。同时，我处已对东区“白改黑”工程进行配套绿化，对校园行道树进行高空修剪，对道路两侧裸露地块进行绿化，共铺植草皮7200余平方米，并增设休闲桌椅2套，扩大了东区校园绿化面积，提升了校园景观面貌。教师节来临前，对东区校园重点部位进行时令花卉种植，共种植花卉7000余株，营造更加优美整洁的校园环境。今后，我们将加强对东区物业的监管，要求物业积极主动加强巡查，做好东区校园环境的规划和建设管理；并进一步对东区校园进行美化绿化，提升育人环境，达到校党委提出的“越搬越好、越办越好”的目标。 | 满意 |
| T202058 | 周阳 | 1.建议在校园选择适当位置安装电动车充电装置 | 建议学校选择合适位置建几处电动车集中充电点，适当收取电费。 | **保卫处** | 1.加大宣传教育力度，引导居民将电动自行车停放在非机动车停放区域。禁止办公楼及宿舍楼道内随意停放电动自行车，确保消防通道、安全出口畅通无阻。  2.定期对校内公共区域进行安全巡查，对于私拉电线给电动自行车充电行为发现一起制止一起，消除安全隐患。  3.做好电动自行车充电桩建设的考察调研工作，完成关于在校内建设电动自行车充电桩的报告并提交学校审核，争取在今年年底前建设一批校内电动自行车充电桩示范点，并力争三年内实行校园基本覆盖。 | 满意 |
| 周昌明 | 2.关于在学校修建电动车固定充电、停放点的提案 | 建议：能否在住宿楼或者办公楼修建专门的电动车停放、充电点，让拥有电动车的老师能够安心充电停放，而且不会有安全隐患。 | **保卫处** | 1.加大宣传教育力度，引导居民将电动自行车停放在非机动车停放区域。禁止办公楼及宿舍楼道内随意停放电动自行车，确保消防通道、安全出口畅通无阻。  2.定期对校内公共区域进行安全巡查，对于私拉电线给电动自行车充电行为发现一起制止一起，消除安全隐患。  3.做好电动自行车充电桩建设的考察调研工作，完成关于在校内建设电动自行车充电桩的报告并提交学校审核，争取在今年年底前建设一批校内电动自行车充电桩示范点，并力争三年内实行校园基本覆盖。 | 满意 |
| 尧丽云 | 3.关于在青工楼设置电动车集中充电点 | 希望学校能在青工楼选择合适地点设置电动车集中充点电， 以解决老师们的需要和安全问题。 | **保卫处** | 1.加大宣传教育力度，引导居民将电动自行车停放在非机动车停放区域。禁止办公楼及宿舍楼道内随意停放电动自行车，确保消防通道、安全出口畅通无阻。  2.定期对校内公共区域进行安全巡查，对于私拉电线给电动自行车充电行为发现一起制止一起，消除安全隐患。  3.做好电动自行车充电桩建设的考察调研工作，完成关于在校内建设电动自行车充电桩的报告并提交学校审核，争取在今年年底前建设一批校内电动自行车充电桩示范点，并力争三年内实行校园基本覆盖。 | 满意 |
| 谭雯 | 4.建设与一流学校相适应的校园 | 在全校停车位建设数量足够的充电桩。 | **保卫处** | 1.做好电动自行车充电桩建设的考察调研工作，完成关于在校内建设电动自行车充电桩的报告并提交学校审核，争取在今年年底前建设一批校内电动自行车充电桩示范点，并力争三年内实行校园基本覆盖。  2.关于涉及建设电动汽车充电桩的提议，经过调研及考察后，不建议即刻在校内启动电动汽车充电桩的建设，原因如下：  ①据初步统计，目前教职工及家属中拥有电动汽车的比例在校内机动车保有量中不到1%，现阶段对电动汽车充电桩的需求很低。  ②建设电动汽车充电桩需要有固定的专用车位，随着近年来校内机动车保有量的大幅上升，现有的校内停车位已经不能满足教职工的停车需要，再拿出一部分固定车位来用于建设电动汽车充电桩，无疑将给日益严重的停车矛盾雪上加霜。  ③目前学校周边还没有电动汽车充电桩，考虑到目前校园环境仍处于开放状态，如果校内建设电动汽车充电桩，校园周边的电动汽车用户也可能会进入学校进行充电，给学校秩序维护和校园安全管理带来极大隐患。 | 满意 |
| T202059 | 张水发 | 关于改造校园内职工宿舍楼一楼小院及围墙的建议 | 1.重新整体规划设计，早改造、早见效、早受益。  2.统一一楼小院占地面积，建议园子统一深度3.5米以内、高度2米。  如果按此标准建设小院，可节省土地面积5426平方米（8.15亩）；全部建成标准车位，理论上可建设停车位434个。（具体祥情见附表）  3.围墙统一设计、统一标准。墙体为密封，不建开放式栅栏围墙。  4.空余出的土地，结合停车位的建设，进行美化绿化。合理布局空间、车位尽量充足、绿化注重品质。  5.按“海绵城市”建设标准与要求，采用新材料、新工艺建设围墙、车位、路面等。不能过度硬化，防止“农大看海”。 | **保卫处** | 根据家属区房前屋后围墙及违章搭建现象，保卫处制定了“坚决遏制增量，逐步减少存量”的工作总体思路。截止目前，2020年实现了零增长目标。  1.加强校园面巡查，及时发现，坚决拆除，实现了“零增长”目标。  2.对现有围墙及违建，根据学校总体规划，积极稳妥推进拆除工作，有计划的减少存量。2019年拆除了五金厂3000余平方的违章建筑。2020年拆除了农机厂、五金厂、家属区新增违章建筑3处。当前，学校已规划有序推进拆除厚德路北面科技园、后勤服务集团管辖店面违章建筑。  3.积极协调经开区政府执法部门，推进校园环境整治工作。  4.因学校家属区房前屋后院子及违章建筑物形成历史较长，需将其作为一个重点难题，举全校之力通盘考虑，集中治理，短时间内尚难以取得整治效果。 | 满意 |
| T202060 | 郭晓敏 | 关于在江西农大各院系和单位楼栋入口安装门禁，结合监控，实现安全方便管理的提案 | 建议首先在各院系大门设立门禁管理，节假日和晚间可以关门凭门禁出入，以后逐渐推广到重点实验室。林学院，国土学院，工学院门前马路增设监控探头，路灯古币时间延长至晚上12点。 | **保卫处** | 1.监控问题。已在该路段加装监控探头枪机2个，实现该路段全覆盖。  2.路灯问题。已协调后勤服务集团，对该路段原有损坏的路灯进行了修复，并将路灯关闭时间延长到了晚上12：00。  3.门禁问题。目前尚在研究制定单独楼院门禁系统管理办法，规范楼堂馆所门禁系统建设。但不宜全校集中安装，建议有条件的单位先行安装。 | 满意 |
| T202061 | 王苹 | 建设安全校园 | 各幢楼的消防道路划禁停黄线，禁止停车。 | **保卫处** | 已在翠柳苑7、8栋划了黄色禁停网格线，并在楼栋墙壁上安装了醒目的禁停提示标识。同时，已对该区域进行重点巡查，依据校园管理规定，对违停车辆及车主进行警告、锁车、纳入综治考评等处理措施。 | 满意 |
| T202062 | 张少平 | 板栗园住宿区环境的安全问题 | 1.加装统一规范的小区围墙，建立门禁系统  2.适当增加小区内的公共健身器材 | **保卫处** | 1.关于围墙及门禁问题。鉴于桂苑大道及海棠东路尚未交付使用，香樟园周边暂不宜砌围墙。因围墙暂未到位，门禁系统也暂不宜建设。结合今后学校发展规化，待条件成熟，再完善香樟园围墙及门禁系统建设。  2.关于公共健身器材问题。经与校建处协调，香樟园内暂没有合适的场地建设，待围墙、门禁及周边场地平整到位后，在增建部分公共健身器材。 | 满意 |
| T202063 | 周培聪 | 一号校门逆时针分流设施和方法 | 环岛  一号门  其中黑体线表示  需要安装的隔离栏  设置如图所示的隔离栏，将行人与车辆分隔，阻止车辆由北向南驶入逆向车道。 | **保卫处** | 鉴于一号门属于学校核心场所，师生及返校校友摄像取景非常集中，且考虑北区道路“白改黑”工程建设，经与提案人协调，暂不设置道路交通隔离护栏。 | 满意 |
| T202064 | 刘平平 | 关于加强校办企业管理的建议 | 建议产业处安排干部负责厂里的日常事务。 | **产业处** | 目前产业处管理的校属企业共16家（其中股份制企业5家），土地面积8569.4亩，厂房面积约6万平方米，残存设备200余件套，职工2074人（其中退休人员1477人、未退休人员597人），企业留守管理人员41人，这些企业大多是留守型企业，主要靠厂房场地的出租以应付企业的日常开支，校办企业总体处于困难阶段。  产业处作为学校管理校属企业的职能部门，主要职责是负责对全校校属企业的指导、监督、协调和服务工作，负责制定和完善校属企业管理的规章制度，并监督检查贯彻执行情况，依法依规解决企业历史遗留问题，化解矛盾，促进和谐。产业处历来重视校办企业的管理工作，一是用制度管人管事。每年修订完善校办企业管理制度汇编，主要有资产处置、合同管理、财务核算、控制及审核管理、公务接待管理、公章管理、人事档案管理和职工分类管理制度，切实做到企业管理工作有章可循，有规可依。二是努力保民生，稳民心，为职工群众办实事。如不断改善职工居住环境，不断完善校属企业基础建设，近十几年来，产业处组织共为职工建造职工住宅684套（含公租房428套）；投入18万元组织安装了江南制药厂接饮用水工程；投入27万元实施完成了江西紧固件厂居民用电增容工程；筹措资金30万元提升改造化工厂厂区环境；完善企业公租房两个小区设施配套和绿化美化亮化工程；圆满解决了历时二十余年的紧固件厂生产性集资款165万元的偿还问题等。三是关注下岗职工，积极为下岗职工创造再就业机会。产业处会同学校临时工用人的相关单位，积极推荐校属企业下岗人员在学校临时工岗位就先就业，同时产业处还积极与学校周边企业、校内承租企业对接，推荐校属企业下岗职工就业，2020年推荐和安置下岗职工就业10人。四是聘任学校编制的干部兼任企业主要负责人，加强了企业的管理。如钟远东同志兼任化工厂总支书记、涂清华同志兼任大港试验林场（塑料厂）场（厂）长、陈琼同志兼任江西紧固件厂总支书记、肖乐同志兼任产业处资产管理中心支部书记，提高了校办企业干部队伍素质和管理能力，校办企业的党建工作和日常管理得到逐步提升。在此呼吁学校进一步重视企业工作，让更多的年轻干部到企业基层锻炼。  当然，校办企业人员多，负担重，经济困难，矛盾复杂，职工生活水平总体较低，遗留的历史问题较多，存在较大的不稳定因素。目前的确存在企业留守管理人员素质参差不齐，在管理工作中有时拉不开情面，有怕招怨、怕捅娄子、怕揭盖子、怕得罪人的畏难情绪，工作中有时也会“拖”和“推”，存在管理不到位的现象。如对违章搭建仅仅停留在报告城管层面，而未直面矛盾深入细致做好政策解释和劝阻工作。但如发现此类管理上的疏漏问题，产业处作为主管部门将立即责令企业进行整改，力求工作不留死角，管理到位。  今后产业处要进一步强化企业管理，做好对企业的指导、监督、协调和服务工作，坚持以问题为导向，妥善处理校属企业各类矛盾和问题，解决企业和职工的实际困难，更好地维护学校的和谐稳定。 | 满意 |
| T202065 | 涂传清 | 馆藏图书存放地优化问题及改进建议 | 目前东区主要是经济管理学院和软件学院，为方便他们借阅将经管类和计算机类图书存放到东区分馆理所应当，但是考虑到经管学院的研究生部和计算机与信息工程学院尚在本部，此外，国土资源与环境学院、人文与公共管理学院也有管理类专业，所以将全部的经管类和计算机类图书存放在东区分馆显然不合适。  建议如下：⑴如果购置的图书有两本，应该在校新馆和东区分馆各存放一本；⑵今后新购置的经管类和计算机图书可以考虑加大电子版图书的比例或者购置纸质书（1本）+电子版图书。 | **图书馆** | 1.关于计算机类、经管类图书存放问题  自东区馆启用后，我馆对计算机类图书分配的原则是：复本2本的，校本部一本，东区一本；只有一本的存放在校本部。  为方便读者借阅经管类图书，目前我馆已调整分配原则，复本2本的，校本部一本，东区一本；只有一本的存放在东区分馆。  2.关于纸电同步问题  由于涉及版权问题，目前绝大部分图书还暂不能实现纸电同步。图书馆一直在关注此事的进展情况，今年图书馆文献资源购置经费中增加了100万纸质图书购置费，也购进了超星电子图书供读者使用。 | 满意 |
| T202066 | 张云 | 关于“恢复逸夫图书馆老馆原出入口门禁系统”的建议 | 建议目前暂时恢复逸夫图书馆老馆原出入口处的门禁系统，这样的话，可以满足残障读者、老年读者等进馆的需求。  或者在调研和充分论证的基础上，在新馆的台阶旁合适位置设置一台自动扶梯或升降梯，以满足各类读者顺利进馆的需求。 | **图书馆** | 图书馆在设计时已按照《图书馆建筑设计》规范在一楼设置了无障碍出入口。  针对残障读者和老年读者出入图书馆台阶过高难入馆的问题，图书馆目前已在一楼外墙张贴特殊读者进馆通道指示牌，在一楼保安值班室（24小时值守）设置了进馆特殊通道联系点，引导特殊读者到值班室找保安，由保安陪同特殊读者从一楼通道刷卡进入图书馆，乘坐电梯到达图书馆；在二楼大厅服务台设置了离馆特殊通道联系点，由咨询二岗的老师陪同特殊读者乘坐电梯从一楼离馆，满足残障读者和老年读者等进出馆的需求。 | 满意 |
| T202067 | 张水发 | 关于乡村振兴战略背景下学校设立“农民发展学院”， 积极发展新时代农民教育，加快推进我省农民现代化进程的建议。 | 1.成立江西农大学”农民发展学院”挂靠继续教育学院。  2.适当时机，推进与省委组织部、教育厅、农业厅、人社厅共建，促进乡村人才的培养、使用、管理、经费等的良性体制与机制形成。  3.加强学院管理人才引进和干部配备。  4.建议学校统筹新农院、科研处（推广中心）、产业研究院、继教院的发展与协调工作，发挥各自优势与特长，形成拳头，形成合力、统一对外，服务乡村振兴。  5.宜早不宜迟，争取发展先机。 | **继续教育学院** | 人才振兴是乡村振兴战略一项重要内容，继续教育学院一直以来十分重视农民教育培训工作，并形成了学校优势特色。T202067提案，经继续教育学院与发展规划研究中心商议，一致认为，提案很好，须进一步做好前期调查研究工作，待条件成熟后，报学校研究同意后执行。 | 满意 |
| T202068 | 贺媚 | 关于增设食堂“清真窗口”的建议 | 1.建议后勤集团参照其他高校的做法，尽快制定增设清真窗口实行方案。  2.建议为回族学生单独置办一套厨具，在本部与东区食堂各设立一个清真窗口”。 | **后勤服务集团** | 针对提案中给出的“建议在本部及东区食堂增设清真窗口一事”，集团高度重视，第一时间委派集团分管餐饮的负责同志就上述建议进行可行性调研。  目前，我校学生第五食堂已开设一清真窗口（全校仅此一家，原有的类似档口均因经营不善从食堂退场），主供兰州拉面，日营业额约为1200元/天。据档口档主反映，因我校有清真伙食消费需求的回族师生人数极少（已得到学校统战部、学工处、招就处、团委和保卫处等部门证实），故营业情况不是太乐观。  据悉，所谓清真食品，即符合伊斯兰Halal食品标准的食品。在国内，清真食品通常是指按照中国穆斯林饮食习惯屠宰、加工、制作的符合清真要求的饮食产品。生产、销售清真食品的运输车辆、计量器具、储藏容器和加工（储存、销售）的场地均需保证专用，且不得运送、称量、存放清真禁忌食品或者物品。不符合以上标准的，都不属于清真食品。  考虑到我省及我校的实情，结合我校食堂食品加工制作主流模式，要完全严格按照清真食品制售规范营运模式设立专窗难度也确实较大。故集团决定力争在我校各校区食堂至少确保设立一个清真食品制售档口/专窗。现在也已要求相关食堂全力做好该档口/专窗的招商工作。同时，已要求对应食堂给予引进的该类窗口/专窗一定的优惠扶持政策，以便其能更好的为有清真饮食需求的师生提供优质的清真食品供应服务。 | 满意 |
| T202069 | 曹晔 | 关于进一步美化亮化校园、清除安全隐患的提案 | 为进一步美化亮化我们的校园，清除安全隐患，建议学校统一清理老旧废弃的电线杆、监控杆、电线（弱电线、辅助钢丝绳等）。 | **后勤服务集团** | 为进一步美化亮化校园，解决清除校园安全隐患问题，后勤服务集团水电管理中心按照提案内容，就清理老旧废弃的电线杆、电线（弱电线）采取以下的措施：  1.前期对旧废弃的电线杆、电线（弱电线）进行统计，合计待报废线杆34根。  2.将统计出的电线杆、电线（弱电线）（属资产类）参数和数量形成报废单报资实处，在通过资实处挂网确定回收单位进行报废，另涉及到需要施工安装（杆线坑洞的回填和恢复等）的小型工程积极与基建处沟通。  3.做好报废电线杆、电线（弱电线）的后续工作，积极配合相关部门做好资产的报废办理工作。  另有绝大部分线杆上挂有通讯线和网络线，需要其他相关部门协调进行处理。 | 满意 |
| T202070 | 郭晓敏 | 关于制定江西农业大学用电奖惩制度，提倡节约用电的提案 | 建议制定江西农业大学节约用电奖惩条例，设立“节电日”，“节电周”，“节电月”等关键时间段，唤起全校教职员工的节约用电意识。树立典型，宣传“低碳生活，从我做起”，宣传节约型社会的作用和意义。倡导节约办学，在师生中形成节约光荣，节约有责的新风尚。切实降低用电浪费的现象，实现用电量和用电费用的大幅度降低。 | **后勤服务集团** | 为认真贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想，践行习近平生态文明思想，落实党的十九大和十九届二中、三中、四中全会精神，牢固树立创新、协调、绿色、开放、共享的发展理念。按照省公共机构节能工作的要求，后勤服务集团节能办为建设成为节约型高校采取以下措施：  1.已建立健全节能考核和任务分解表，完善了现有节电、节水、节气、节材等管理办法。  2.按照省节能办公室的要求，每年定期在节能宣传周期间开展形式多样的节能宣传活动，倡导节能、低碳、绿色的工作、学习、生活方式，让节能理念深入人心。  3.每季度开展2-3次水电巡查和排查工作，同时每年开展2次地下管网侧漏工作，对于跑、漏、滴、冒等浪费水电资源的现象，及时发现问题及时处理，降低学校水管网损耗。  4.在路灯时间控制上，水电管理中心根据实际情况购置了经纬度路灯调节装置，该装置更加科学的按照各时区的日夜交替变化情况，合理的控制路灯，现部分主路段路灯控制器已更换，下一步将全面更换各路灯控制器，同时也制定好了全年路灯开启和关闭时间表。  5.计划推进全校智能网上缴费水电表的更换，提升全校水电收费率，先以1-3号青共楼更换水电表为试点，在逐步推广到全校。目前该项工作正在前期调研和制定方案。  6.计划申报学校分期分区对地下供水管网进行改造，逐步解决年久失修的管网“跑冒滴漏”问题，降低损耗提升水利用率。  7.开展2020年度创建节约型高校申报工作。  8.向学校申报2021年建设节能平台计划。 | 满意 |
| T202071 | 周昌明 | 关于学校试验田地信息公开化的提案 | 北区的试验田能否实行信息公开化，能否把未被利用的田地整理出来，让更多人的老师能进行试验呢？ | **科技园** | 随着学校办学力量的加强和学科建设规模的扩大，科研用地的需求越来越大，先前租地老师项目续租的较多，退出的较少，而校本部可用实验用地有限，导致供需矛盾突出。据初步调查，学校教学科研用地短缺至少3000亩，无法满足全部用地需求，致使部分教师申请用地问题无法得到解决。2020年，农业科技园起草制定了《江西农业大学教学教研土地及附属设施使用管理办法》，以期加强管理，使土地合理流转，更好地为教学科研服务。  农业科技园在用地申请、使用管理等方面一直在探寻加大信息公开的方式。  1.在农作物示范园、观赏植物园显著位置张贴图纸，对使用每块田地的项目名称、使用人等情况予以公示，接受全校教职工的监督。  2.对2020年用地申请，早于2019年12月13日在学校办公系统发布了“2020年我校教学科研用地申请通知”，相关申请表格均可在办公系统的公告通知栏和科技园网站下载。  3.对用地审批，均由园党政联系扩大会讨论通过；审批结果，也于2020年5月25日在学校办公系统予以公开，详见“（农业科技园）关于缴交土地使用费和签订用地协议的通知”。  对用地管理，农业科技园接受广大教职工的监督，充分听取意见，更好地做好服务工作。 | 满意 |
| T202072 | 肖远东 | 试验田被占用 | 建议学校统一规划一个QQ农场，满足爱好种菜的员工，并且腾出教学研究用地。或者统一规划，不允许私人种菜。 | **科技园** | 目前，试验田确实存在种菜现象，主要是有以下几种原因：一是部分教学科研项目的研究对象就是通过种植蔬菜进行病虫害防治或土壤性质研究（如农学、植保）；二是部分专业通过种植蔬菜进行专业教学（如职师院）；三是部分科研项目利用两次开展科研的间隙期进行种植物（多为蔬菜）轮作；四是有些家属与用地老师争地种植蔬菜，特别是翠湖C湖东边，2019年有一块1.14亩的土地，分给了四位老师，但真正用上地的只有一位老师，其余的都被家属占种，今年上半年已清出。  针对这种争地或占地种菜的现象，农业科技园加大了这方面的管理力度：一是不定期的开展巡查，对种菜现象坚持予以制止；二是根据《江西农业大学教学科研用地及其附属设施使用管理办法》，对种菜和焚烧秸秆行为在今后的用地申请中予以限制；三是将各个地块的用地老师和项目竖牌公示，实行公开监督；四是建立了“科教服务微信群”，对种菜行为在微信群予以曝光、劝止。  今后，农业科技园将进一步加大管理力度，坚决制止非教学科研类的种菜现象，充分提高土地的利用率，更好地为师生服务。 | 满意 |
| T202073 | 乔宪遐 | 校医院体检优化流程、分流在职与退休人员体检时间 | B超环节建议采用提前预约叫好的方法排序，以提高排队效率，这样也可以科学统筹合理安排每天B超检查的人数，避免排队人员太多浪费人力。  对于退休教工可能无法采用微信预约的方法，按照校医院以往安排退休人员也有集中体检的时段，可以将退休与在职教工分流体检。 | **医院** | 收悉提案意见，校医院对提案内容进行了认真考虑。每年教职员工的体检特别是B超检查项目确实存在排队情况。因校医院只有一名B超医师，每天检查的工作量比较大，针对这一情况，校医院在今后的体检工作中将采取一些优化措施。1.将在职职工和退休职工分开、分时间段进行体检。2.适当延长体检时间。3.根据各单位人数安排具体的体检时间和体检天数。4.控制每天体检人数，每天体检人数控制在50人左右。5.建议各位教职员工尽量按校医院安排的时间和计划到医院体检。 | 满意 |
| J202001 | 胡淑芬 | 工会增设教职工电影卡的建议 | 由校工会每年给我校教职工增设一定金额的电影卡。 | **工会** | 学校在财力有限的情况下非常重视教职工的福利工作，相比其他兄弟高校我校教职工节日慰问品和生日蛋糕券足额发放也是落实较早的高校之一。  据我会了解南大、财大、师大、南航、交大、中医药大学及南工等兄弟高校工会均未购买发放电影卡，也只是有个别高校和高校的二级分工会购买了电影卡。  目前学校有的二级分工会为在职会员购买了旅游一卡通，建议代表可向所属分工会提议，在经费允许情况下实施。同时，我会也将在学校财力允许的情况下逐步实施。 | 满意 |
| J202002 | 林金龙 | 关于代表提案答复的评价机制改进建议 | 1.取消把满意率作为承办单位处理提案考核依据。  2.评价和意见栏取消“满意”“基本满意”“不满意”选项，改为手写评价意见。  3.建议评价通过办公系统提交。 | **工会** | 首先非常感谢提案人对学校工会工作一直以来的关心与支持。  学校教代会提案是教代会代表向教代会提交的，经校工会和提案工作委员会审查立案后交给有关部门办理的合乎规范的意见和建议。提案工作中，提案撰写是基础，审查立案是重点，办理落实是关键，优秀评选是激励。  《江西农业大学教职工代表大会提案工作实施细则》（赣农大党【2019】2号）文件规定：提案办理先进单位评选依据：1.提案办理效果。2.提案办理数量。3.提案人评价满意率。4.提案办理难易程度。提案人建议取消把满意率作为承办单位处理提案考核依据，以及建议评价和意见栏取消“满意”“基本满意”“不满意”选项，不符合学校文件规定。我校的提案办理情况回复及征询意见情况表中，“代表对提案答复的评价和意见”栏既需要提案人对承办单位回复情况评价，也需要对回复情况提出意见，提案人可以在意见栏中手写评价意见。  工会在校园网 “网上办事大厅”正逐步推进提案工作网上办理，努力做到“让数据多跑路，让群众少跑路”。 | 满意 |
| J202003 | 尧丽云 | 关于五教教学楼的公共卫生问题 | 希望学校能考虑在五教增加女厕所的数量，并加强教学楼环境和公共卫生的管理。 | **教务处** | 1.五教共有卫生间46间，其中男卫生间23间，女卫生间23间，比例为1:1，每间女卫生间内的蹲位比男卫生间多2个，但男卫生间有4个小便池。若要解决上女卫生间排队过长的问题，只有通过校建处将某些楼层的男卫生间改造成女卫生间，但又怕出现上男卫生间排队过长的现象，毕竟我校男生比女生多。  2.疫情期间，五教每天喷洒84消毒液进行消杀，桌椅面都有些湿，再加上五教的南面有很多土建工程（修马路、建校门）在进行，使得桌椅面容易吸附灰尘，今后我们一定加大保洁力度。  3.教管站保洁员每人都有各式各样的拖把10把，分为拖教室地面的、拖卫生间的、擦走廊瓷板的、抹桌面的、抹黑板的等等，几乎不会用拖完地的拖把又去抹桌面，这样只会越拖越脏，可能那些自制的拖把外形相似，让人误以为是同一把拖把。若真出现一把拖把多种用途的情况，我们将一经发现严肃处理。 | 满意 |
| J202004 | 段武茂 | 建议学校高级职称评审中设立理工组 | 建议参照云南农业大学做法，高级职称评定时根据学科特点对自然学科进行细分为农学组、理工组，以全面推进我校各专业人才队伍建设和学科建设。具体实施方案可在进一步调研之后实施。 | **人事处** | 自2016年起，学校开始了职称分类评审，即按照教学型、教学研究性、研究型三类制定了不同的申报条件。自2019年起，考虑到学科间的差异，我校在高级专业技术资格评审会过程中，采取第一轮分学科组进行推荐评审，按照相应的比例进行差额推荐。  下一步，人事处也将联合其他职能部门，进一步开展多方调研，按照岗位职责、学科属性等因素，建立不同的评价标准和业绩权重，推进学校职称评审改革和人才队伍建设。 | 满意 |
| J202005 | 肖远东 | 关于提高博士配偶岗位临时工作人员待遇的建议 | 1.建议根据“按劳分配”、“同工同酬”的原则和《劳动法》规定，按照合同制聘用人员增资方式，给予博士配偶岗位临时工作人员缴纳公积金、发放午餐补贴、降温费和教师节津贴；增加月工资。  2.建议将博士配偶岗位临时工作人员纳入工会会员管理，发放“生日蛋糕”卡券及“三节”福利卡券，以提高博士配偶岗位临时工作人员的收入水平，解决她（他）们最直接最现实的利益问题。使博士配偶更好地为学校建设发挥作用，使校园更加美丽、和谐。 | **人事处** | 1.博士配偶临时岗人员从2016年起已按照在编在岗人员同等标准享受降温费、烤火费。同时，按照临时工标准享受教师节津贴，2020年教师节津贴发放标准为600元/人。  2.博士配偶临时工工资按照南昌市最低工资标准调整的同步调整，增幅一直是高于其他临时用工人员。  3.校属各分工会可根据实际情况，由各分工会考虑博士配偶临时岗工作人员会员待遇问题。  4.对于符合条件的博士配偶临时工，也可以参加学校博士配偶竞聘考试，竞聘成功后实行雇员制管理，参照在岗在编人员同等享受相关待遇。  5.学校也将根据财力情况，逐步提升教职工工资福利待遇。 | 满意 |
| J202006 | 姜昊 | 对本科教学应按职称级别分层级拉开教学课时费 | 建议，调查研究，借鉴兄弟院校做法和我校实际情况，按职称分开教学课时费的层次。 | **人事处** | 绩效工资方案中基础绩效和奖励绩效均按照职务职称级别进行了区分，奖励性绩效我校采取预发的形式每月随工资发放；年度工作量核算是对上一年度各位教职工各项工作完成情况进行全面核算，对未完成基本工作量人员需要扣发奖励性绩效；超工作量津贴属于绩效工资中奖励性绩效的一部分，按月发放奖励性绩效对应各职称的各单个工作量津贴分别为：132.6元、121.7元、114元。 | 满意 |
| J202007 | 张美玲 | 下拔提高教师技能的教师培训经费 | 有这项经费，能提高参赛教师和指导老师的积极性，更好的促进教师队伍的发展，扩大附中的知名度，并提高广大教职工对附中的信任。解决农大教职工的后顾之忧。 | **人事处** | 在培训经费的使用上，学校切实保障教育培训经费的投入，对继续教育、教育活动、专家讲座等给予大力支持，对教师教育教学有助益的竞赛及学术性活动，我们鼓励教师参加，从我校对兄弟高校进行调研的结果来看，省内高校（包括师大、财大）的附属学校，其培训经费均实行自主管理。  根据学校纪要〔2019〕3号文件精神，由附属中学制定超工作量津贴发放办法和优秀班主任考评细则，可按8000元/人·年的标准，核发教师超工作量津贴，和校本部机关调节基金、学院调节基金、分成经费总量控制人均不超过8000元/人·年一样，附中可根据教职工实际贡献及学科发展情况，合理发放超工作量津贴或开支劳务费，充分发挥教职工积极性，更好的促进教师队伍发展。 | 满意 |
| J202008 | 周贵青 | 附中教师由坐班制转教师制申请 | 附中教师绝大多数都是从事一线教学的，划归坐班制，伤了老师们的心，极大地打击了教师们的教学积极性，也是不妥当的，由坐班制转教师制，体现应有的待遇 | **人事处** | 1.学校绩效工资方案中对于专业技术人员区分为专职教师和坐班制专业技术人员两类，奖励性绩效的K值不同，同职级的正高、副高、中级和助理级分别相差5.5、3.5、2.5、2.5的系数，全年奖励性绩效工资相差（按最近M值为150）分别为9900元、6300元、4500元、4500元  2.学校绩效工资中的奖励性绩效采用每月随工资预发，年度进行工作量核算进行结算；专职教师在工作量核算过程中有基本工作量要求，正高、副高、中级和助理级基本工作量要求分别为380、340、300和260，基本工作量津贴分别为19000元、17000元、15000元、13000元；未完成基本工作量要求人员第二年工资发放中要扣回未完成工作量津贴  3.专职教师和坐班专技人员奖绩效工资差额为-9100元、-10700元、-10500元、-8500元，相对在完成基本工作量同职级专技人员奖励绩效更高  4.建议附中教师管理参照南昌市教育主管部门对其他中小学的管理模式管理。 | 满意 |
| J202009 | 周亮梅 | 改善经管院硕博研究生教室和自习场所的建议 | 在厚德楼预留一些办公室给经管院研究生，将这些办公室建设为研究生工作室，工作室里为每个研究生配备一个工作台，以便给研究生创造一个良好的学习和课题研究的工作环境，建议参照林学院在厚德楼一楼建有研究生工作室，让博士研究生、硕士研究生都有相对固定的教学和自习场所。 | **资产与实验室管理处** | 鉴于软件学院、经管学院和继续教育学院3个学院都搬往东区存在两地办学、宿舍不够问题，7月9日 “一院一楼”搬迁工作调度会建议重新调整东区用房规划，软件学院和经管学院整体搬东区。  9月2日，学校“一院一楼”搬迁工作领导小组常务副组长贺浩华副校长到东区就“一院一楼”搬迁方案的优化调整开展专题调研。党务政务督查室、科技处、研究生院、校建处、资产与实验室管理处负责同志陪同调研。贺浩华一行深入到东区各楼栋进行实地察看，详细了解东区办公楼、教学楼、实验楼和宿舍现状，认真听取东区管理服务中心、经济管理学院、软件学院、继续教育学院等相关单位负责同志意见，对东区用房的优化调整有了初步方案。  调整方案待学校讨论通过，经管学院硕士、博士研究生一同搬往东区，学院可在东区改善硕博研究生教室和自习场所。 | 满意 |
| J202010 | 段武茂 | 物理实验室添置安装空调和网络设备 | 购买安装9台空调，安装位置致理楼3-4楼物理实验室。对物理实验室进行网络现代化改造。 | **资产与实验室管理处** | 1.添置安装空调和网络是加强和完善实验室建设的基础性工作，从实际情况来看，目前校内已经安装有空调的实验室，都是由所属单位根据实际需求，将其列入单位年度预算或向学校申请专项经费建设完成。  2.我处将根据年度预算和采购计划，做好相关工作。 | 满意 |
| J202011 | 唐宏伟 | 东区E教学大楼增开大门 | 建议增开东门给教师提供便利，增开西门使学生上下学方便，解决拥堵问题。 | **后勤服务集团** | 从安全角度出发，E教西门分时间段开放，开放时间段为：  上午7:30-80:30,11:30-12:30.  下午1:30-2：30，4:30-50:30  E教大门（南门）正常全天开放，东门不开放。 | 满意 |
| J202012 | 唐宏伟 | 东区设置教师休息室 | 在E教学楼两侧有很多小房间，可以打扫出来提供教师休息。 | **东区管理服务中心** | 2020年暑期，对东区教学楼教师休息室进行了整理、购置了家具。目前教师休息室分别设在东区教学楼的2-5楼，分别是W21，E31，E42，E51，已经可以供各位老师课间休息使用。 | 满意 |